

OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013

STRUTTURA	Cultura, sport e volontariato	RESPONSABILE	Laura Strappazon
SERVIZIO	Cultura		
Centro di Costo	135 “Attività culturali Diverse”		

Obiettivo Annuale da Programma di Mandato	Sviluppo calendario iniziative culturali e ricreative estive ed integrazione con i programmi di valorizzazione turistica.
Descrizione Obiettivo	<p>Realizzazione di un calendario di iniziative culturali e ricreative per il periodo estivo da Giugno a Settembre 2013 che comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Estate a Catelvetro” rassegna di cinema in centro storico, teatro per i ragazzi nei parchi e concerti musicali presso il Castello di Levizzano; - Consolidamento delle iniziative “Più Vicini” feste di vicinato , organizzate con gruppi e comitati di cittadini. - Realizzazione della manifestazione a carattere storico “Festa a Castello” in collaborazione con l’Associazione Dama Vivente. - Incontri e letture previsti nel programma del “Poesia Festival 2013” organizzato in coordinamento con Unione Terre di Castelli. - Riorganizzazione e sviluppo Programma culturale, ricreativo e sportivo per la manifestazione Sagra dell’Uva 2013 <p>Finalità: Consolidare l’offerta di iniziative culturali durante il periodo estivo, favorire la valorizzazione turistica del patrimonio architettonico , beni culturali e storici di Castelvetro e Levizzano. Qualificare e favorire la partecipazione dei cittadini alla vita culturale del paese attraverso azioni di coordinamento e di supporto organizzativo fornito alle varie associazioni culturali e di promozione sociale che operano sul territorio.</p>
Fasi e tempi di esecuzione	Durata Aprile - Ottobre 2013

<p>programmate</p>	<p>Attività previste nel 2013 : Fasi operative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programmazione Calendario di iniziative per il periodo Giugno-Settembre 2013 • Coordinamento ed incontri con altri uffici, enti ed associazioni per impostare l'organizzazione delle varie iniziative; • Pianificazione degli eventi, contatti con compagnie di teatro, musicisti e organizzatori di spettacoli per stabilire i contenuti dei programmi. • Organizzazione della comunicazione e realizzazione di materiale promozionale e divulgativo. Spedizioni e contatti promozionali. • Integrazione calendario delle iniziative culturali ricreative con programmi turistici. • Gestione rapporti con le associazioni di promozione sociale coinvolte nei programmi: stipula convenzioni, assegnazione contributi, raccolta esigenze tecniche e coordinamento. • Gestione delle iniziative, rapporti con SIAE e organizzazione diretta della rassegna di cinema estivo.
<p>Fasi e tempi di esecuzione registrate</p>	
<p>Indicatori di Risultato programmati</p>	<p>Iniziative realizzate 25 Nr. partecipanti 6000 Nr. associazioni coinvolte 5</p>
<p>Indicatori di Risultato raggiunti</p>	<p>Obiettivo raggiunto al ____ % (indicare come è stato raggiunto)</p> <p>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</p>
<p>Indicatori Finanziari ed Economici</p>	<p>Stanziamento previsto a bilancio:</p> <p>Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno) Anno 2014: Euro _____ Anno 2015: Euro _____</p>
<p>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</p>	<p>Impegnato: Euro _____</p> <p>Economie conseguite: Euro _____</p> <p>Liquidato: Euro _____</p> <p>Maggiori spese: Euro _____</p>

**Unità organizzative e dipendenti
coinvolti nel progetto**

Unità Organizzativa: Settore Cultura sport e volontariato

Dipendenti: Anderlini Alessandra, Patrizia Lazzaro, Antonio Tavoni, Daniela Rubbiani, Strappazon Laura e Clò Maurizio