

OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013			
STRUTTURA	SETTORE AFFARI E SERVIZI GENERALI- PROMOZIONE E SVILUPPO TERRITORIALE	RESPONSABILE	BERTONI IVONNE
SERVIZIO	PROMOZIONE TERRITORIALE:PUBBLICHE RELAZIONI E TURISMO		
Centro di Costo	70		

Obiettivo strategico da Programma di Mandato	Riorganizzazione delle competenze e dei rapporti tra il comune di Castelvetro di Modena ed il Consorzio Castelvetro V.I.T.A. nella promozione territoriale e dei prodotti tipici e nuova gestione Sagra dell'Uva e del Lambrusco Grasparossa di Castelvetro 2013
Descrizione Obiettivo	<p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riorganizzazione delle competenze e dei rapporti tra il comune di Castelvetro di Modena e del Consorzio Castelvetro V.I.T.A.,in collaborazione con lo stesso Consorzio, attraverso la collaborazione nella rivisitazione e stesura di tutti gli atti che negli ultimi dieci anni hanno riguardato i rapporti tra il comune e questo Ente (del quale il comune fa parte), l'Enoteca Regionale ed i gestori del bar preposto alla promozione, razionalizzando ed economizzando le risorse economiche del comune e mantenendo la finalità di promozione e valorizzazione del prodotto tipico e del territorio comunale svolta dal Consorzio Castelvetro V.I.T.A.,e dall'Enoteca Regionale e razionalizzandone maggiormente il ruolo e l'attività svolta. • Organizzazione e partecipazione ad incontri con gli organismi del Consorzio, e con gli altri enti interessati preposti alla promozione del territorio e dei prodotti tipici. • Collaborazione nella stesura di un nuovo Statuto e di un nuovo regolamento del Consorzio, per mutarne la natura giuridica e l'organizzazione, favorendone la mutazione della natura giuridica, da organismo di diritto pubblico ad organismo di diritto privato.. • Riorganizzazione degli spazi attualmente utilizzati per la promozione dei prodotti tipici (Bar ed Enoteca) anche attraverso la rivisitazione dei contratti di locazione e di gestione in essere, stipulati a suo tempo dal comune e dallo stesso Consorzio, con redazione degli atti riguardanti la disdetta dei contratti in essere e stesura di nuovi contratti di comodato. • Riorganizzazione spazi e sede del Consorzio e del P.I.T. (Punto di informazione Turistica). • Organizzazione ed attivazione di un Enoteca Comunale, gestita dal Consorzio, in un nuovo locale del comune e stesura degli atti inerenti la dismissione dell'attuale enoteca regionale.

	<ul style="list-style-type: none"> • Nuova organizzazione della manifestazione Sagra dell'Uva e del Lambrusco Grasparossa di Castelvetro con riassunzione parziale dell'organizzazione a carico del comune (mentre una parte rimarrà in carico del Consorzio Castelvetro V.I.T.A.), con coordinamento degli altri settori coinvolti nell'organizzazione di tale manifestazione. • Stesura di una nuova convenzione, in collaborazione con il Consorzio, che disciplini i rapporti tra il comune ed il Consorzio, alla luce della modifica della natura giuridica di tale ente. • Redazione degli atti amministrativi e negoziali necessari per l'attuazione del presente obiettivo strategico.
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Svolgimento Sagra dell'Uva entro settembre 2013
	Dal 01/01/2013 al 31/12/2013 svolgimento delle restanti attività
Fasi e tempi di esecuzione registrate	<p>La tempistica programmata è stata:</p> <p>- verifiche in corso d'anno effettuate _____</p> <p>- puntualmente rispettata - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____</p>
Indicatori di Risultato programmati	<p>Organizzazione manifestazione della Sagra: settembre 2013. n. 2.000 partecipanti</p> <p>Riorganizzazione degli spazi: disdetta n. 2 contratti di locazione con privati, ed acquisizione spazi del comune per uffici del Consorzio, Enoteca (con riorganizzazione della stessa) e PIT (Punto Informativo Turistico), entro Dicembre 2013.</p> <p>Collaborazione per nuovo statuto e nuova convenzione: entro Dicembre 2013.</p>
Indicatori di Risultato raggiunti	<p>Obiettivo raggiunto al ____ % (indicare come è stato raggiunto)</p> <p>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</p>
Indicatori Finanziari ed Economici	<p>Stanziamento previsto a bilancio:</p> <p>Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno)</p> <p>Anno 2014: Euro _____</p> <p>Anno 2015: Euro _____</p>

<p>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</p>	<p>Impegnato: Euro _____ Economie conseguite: Euro _____</p> <p>Liquidato: Euro _____ Maggiori spese: Euro _____</p>
<p>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</p>	<p>Unità Organizzativa: Settore Affari e Servizi Generali-Promozione e sviluppo territoriale, Settore Servizi Economici e Finanziari , Settore Gestione del Territorio, Settore Cultura Sport e Volontariato</p> <p>Dipendenti: Ivonne Bertoni, Daniela Rubbiani, Stefano Della Casa, Novella Baruffi, Stefania Marchesini, Chiara Bonetti, Cinzia Marchetti, Augusta Baldoni, Loretta Bosi, Nadia Melotti, Urso Lorenza, Gino Cuoghi, Mauro Mattioli, Clò Maurizio, Marinelli Giorgio, Gian luca Galassi, Bernardi Roberto, Vaccari Fabrizio, Casagrandi Rubes, Laura Strappazzon, Patrizia Lazzaro.</p>