



COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA
PROVINCIA DI MODENA

Piazza Roma, 5 - 41014 Castelvetro di Modena (Mo)

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 67 data 28/06/2013

**OGGETTO: MODIFICA PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI
DETTAGLIATI ED APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2013.**

L'anno 2013 addì 28 del mese di Giugno alle ore 12:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Dott. Montanari Giorgio	Sindaco	Presente
Barani Domenico	Assessore	Presente
Giovini Giordano	Assessore	Presente
Giovini Maurizio	Assessore	Presente
Franchini Federica	Assessore	Presente

Presenti: **5** Assenti: **0**

Assiste all'adunanza il Vice Segretario Generale **Bertoni Dott.ssa Ivonne** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Montanari Dott. Giorgio** nella sua qualità **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

VERBALE N. 67 DEL 28/06/2013

OGGETTO: MODIFICA PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI DETTAGLIATI ED APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2013.

Responsabile del Servizio interessato: Bertoni Dott.ssa Ivonne Capo Settore Affari e Servizi Generali- Promozione e Sviluppo Territoriale- Vice segretario generale

Responsabile del Servizio Interessato: Bosi Rag. Loretta - Capo Settore "Servizi Finanziari ed Economici";

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 è necessario definire il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei settori titolari dei centri di responsabilità;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 27/06/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 con Relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale 2013/2015;

Visto l'elaborato del PEG suddiviso per centri di responsabilità, centri di entrata e centri di costo predisposto dal settore Attività Economiche e Finanziarie in collaborazione con i titolari dei centri di responsabilità, dal quale si rilevano:

- le attività di consolidamento dell'attività ordinaria;
- le entrate e le spese attribuite ai Responsabili dei servizi;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate ai centri di responsabilità;
- la dotazione economica per lavoro straordinario;

Considerato, altresì, che il nostro Ente in ottemperanza alle disposizioni contenute nelle leggi n. 142/90, n. 241/90 e nel D.Lgs. n. 29/93, ha attivato a partire dal 1998 un sistema di contabilità per centri di costo ed ha conferito ai titolari di posizioni organizzative (deliberazione G.C. n. 124 del 12.07.1999) le funzioni dirigenziali dei settori (decreto n. 1 del 09/06/2009) e la gestione dei capitoli di bilancio, individuando nella struttura organizzativa il soggetto preposto alla realizzazione degli obiettivi contenuti nei programmi, secondo le indicazioni della Giunta che ha il compito di attuare gli indirizzi programmatici del Consiglio, definire la politica delle entrate, determinare gli obiettivi di gestione da attribuire ai Responsabili dei Servizi.

Dato atto che gli atti di gestione previsti dal combinato disposto dagli articoli 107 e 109 del T.U. n. 267/2000, sono di competenza dei Responsabili dei servizi ai quali vengono assegnate le risorse ai del vigente regolamento di contabilità;

Richiamato inoltre l'art. 107 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000, il quale ai commi sotto riportati sottolinea la suddetta separazione tra attività di indirizzo politico degli organi di governo e di gestione della dirigenza:

1. Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108.
3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi,

6. I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione."

Richiamato altresì l'articolo 109, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che, negli Enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli uffici e dei Servizi;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 28/01/2013 ad oggetto: "Adozione piano della performance e degli obiettivi dettagliati anno 2013 ai sensi del D.Lgs 150/2009 e artt. 108 e 169 del TUEL 267/2000", costituenti le linee guida e gli indirizzi per la gestione 2013 e che tale atto costituisce il completamento del PEG;

Presa visione del piano della Performance e degli obiettivi dettagliati per l'anno 2013, approvato con la delibera di Giunta Comunale sopra richiamata;

Ritenuto di modificare il Piano della Performance e degli obiettivi dettagliati per l'anno 2013, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale 13 del 28/01/2013, più sopra richiamata, limitatamente all'integrazione di alcune fasi di un obiettivo annuale assegnato al settore gestione del territorio, denominato "Mantenimento in stato di efficienza e di buona fruibilità tutti gli edifici scolastici e gli edifici pubblici" che viene variato parzialmente ed a due obiettivi del settore Cultura, Sport e Volontariato, ed in particolare: l'obiettivo dal titolo: Realizzazione manifestazione Mercurdo "Mercato dell'assurdo" per valorizzazione culturale- turistica del territorio, e l'obiettivo dal titolo: Sviluppo calendario iniziative culturali e ricreative estive ed integrazione con i programmi di valorizzazione turistica, nella parte relativa ai nominativi dei partecipanti, ove viene inserito un dipendente in più, che si è ritenuto di coinvolgere successivamente all'approvazione di tale piano per l'attuazione degli obiettivi, mentre viene inserito in alcuni obiettivi dello stesso settore, tra i partecipanti, il nominativo del relativo responsabile di settore, che in precedenza non era stato inserito per un mero errore materiale, così come si intende modificare un obiettivo del settore affari e servizi generali-promozione e sviluppo territoriale, denominato: "Riorganizzazione delle competenze e dei rapporti tra il comune di Castelvetro di Modena ed il Consorzio Castelvetro V.I.T.A. nella promozione territoriale e dei prodotti tipici e nuova gestione Sagra dell'Uva e del Lambrusco Grasparossa di Castelvetro 2013" in cui si intende inserire un nominativo in più tra i partecipanti, che per un errore materiale non era stato inserito in precedenza, ed inoltre, si intende variare il contenuto dei dati inseriti nella parte dedicata al "Valore 2012 indicatori" riferito a tale obiettivo, all'interno della scheda dedicata, nel piano della performance, agli obiettivi di performance, che per un errore materiale non

erano stati inseriti correttamente, mantenendo invariata la restante parte dello stesso Piano della Performance, per le parti non modificate dal presente atto;

Presa visione del Piano della Performance 2013 e degli obiettivi dettagliati, modificato limitatamente alle parti sopra indicate;

Presa visione, altresì, del PEG 2013 elaborato in collaborazione tra i responsabili dei vari centri di responsabilità, con il quale sono affidate ai responsabili le dotazioni umane, finanziarie e strumentali, in cui sono stati inseriti, tramite il programma informatico di gestione del PEG, anche gli obiettivi derivanti dal Piano della Performance sopra richiamato;

Considerato:

che con il presente atto si intende approvare le modifiche al Piano della performance, più sopra descritte, per le motivazioni indicate;

che gli obiettivi individuati nel Piano della Performance sono coerenti con le linee di mandato e con quanto indicato nella relazione previsionale e programmatica e tale Piano, così come modificato e risulta descritto nell'allegato "A" al presente deliberato e che tale piano, così come modificato, costituisce il completamento del PEG;

che il contenuto finanziario del P.E.G. corrisponde perfettamente con le previsioni finanziarie del Bilancio annuale 2013;

che si intende, pertanto approvare, il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2013, nei termini descritti nell'allegato "B" alla presente deliberazione;

Visti

il T.U.E.L. n. 267/2000;
il vigente regolamento di contabilità;
lo Statuto Comunale;
il D.LGS/165/2001;

Dato atto che la presente delibera, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, è corredata dai previsti pareri favorevoli tecnico (responsabile del settore affari e servizi generali e dal responsabile del Settore Servizi Finanziari ed Economici) e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi competenti, come da allegato;

Ad unanimità di voti favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE**, per le motivazioni e secondo i termini indicati in premessa, le modifiche al Piano della Performance e degli obiettivi dettagliati per l'anno 2013, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale 13 del 28/01/2013, richiamata in premessa, limitatamente all'integrazione di alcune fasi di un obiettivo annuale assegnato al settore gestione del territorio, denominato "Mantenimento in stato di efficienza e di buona fruibilità tutti gli edifici scolastici e gli edifici pubblici" che viene variato parzialmente, a due obiettivi del settore Cultura, Sport e Volontariato, ed in particolare: l'obiettivo dal titolo: Realizzazione manifestazione Mercurdo "Mercato dell'assurdo" per valorizzazione culturale-turistica del territorio, e l'obiettivo dal titolo: Sviluppo calendario iniziative culturali e ricreative estive ed integrazione con i programmi di valorizzazione turistica, nella parte relativa ai nominativi dei partecipanti, ove viene inserito un dipendente in più, che si è ritenuto di coinvolgere successivamente

all'approvazione di tale piano per l'attuazione degli obiettivi, mentre viene inserito in alcuni obiettivi dello stesso settore, tra i partecipanti, il nominativo del relativo responsabile di settore, che in precedenza non era stato inserito per un mero errore materiale, così come si intende modificare un obiettivo del settore affari e servizi generali-promozione e sviluppo territoriale, denominato: "Riorganizzazione delle competenze e dei rapporti tra il comune di Castelvetro di Modena ed il Consorzio Castelvetro V.I.T.A. nella promozione territoriale e dei prodotti tipici e nuova gestione Sagra dell'Uva e del Lambrusco Grasparossa di Castelvetro 2013" in cui si intende inserire un nominativo in più tra i partecipanti, che per un errore materiale non era stato inserito in precedenza, così come si intende variare il contenuto dei dati inseriti nella parte dedicata al "Valore 2012 indicatori" riferito a tale obiettivo, all'interno della scheda dedicata, nel piano della performance, agli obiettivi di performance, che per un errore materiale non erano stati inseriti correttamente, mantenendo invariata la restante parte dello stesso Piano della Performance, per le parti non modificate dal presente atto.

2) **DI DARE ATTO**, che, in forza delle modifiche approvate con la presente deliberazione, il Piano della Performance e degli obiettivi dettagliati per l'anno 2013, integrato con tali modifiche, risulta integralmente allegato al presente atto (allegato "A") di cui viene a costituire parte integrante e sostanziale.

3) **DI APPROVARE**, per le motivazioni ed i riferimenti descritti in premessa che qui si intendono interamente riportati e trascritti, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000 l'allegato Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013 elaborato, con il quale sono affidate ai responsabili le dotazioni umane, finanziarie e strumentali, in cui sono stati inseriti, tramite il programma informatico di gestione del PEG, anche gli obiettivi derivanti dal Piano della Performance e degli obiettivi dettagliati, sopra richiamato, Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2013, (contenente anche l'elencazione degli obiettivi di consolidamento, che nel Piano della Performance vengono denominati obiettivi PEG e riassunti nei punti principali), che viene allegato alla presente deliberazione "Allegato "B" di cui viene a costituire parte integrante e sostanziale.

4) **DI DARE ATTO** che il Piano Esecutivo di Gestione medesimo è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del bilancio annuale 2013 e all'impegno assunto dall'Amministrazione di migliorare il livello di sostenibilità ambientale raggiunto.

5) **DI DARE ATTO** che le risorse dell'entrata e gli interventi di spesa sono stati graduati in capitoli ed i servizi in centri di costo in base a quanto previsto dall'articolo 169, comma 2 del TUEL 267/2000;

6) **DI DARE ATTO** che vengono affidati ai titolari dei centri di responsabilità le dotazioni per ciascuno di essi previste nel Piano Esecutivo di Gestione, unitamente al potere di assumere atti di gestione, secondo quanto stabilito dall'art.107 del T.U. D.Lgs. 267/2000.

7) **DI SUBORDINARE** l'erogazione degli incentivi economici dei responsabili di servizio alla verifica del raggiungimento degli obiettivi validati rispettivamente dall'organismo indipendente di valutazione, sulla base dei criteri individuati

8) **DI RITENERE** illegittimo qualsiasi atto di gestione impropriamente assunto da un Responsabile di Servizio che non sia quello individuato dal P.E.G.

9) **DI STABILIRE CHE DOVRANNO** essere adottati dai Responsabili dei Servizi, con procedura da concordarsi con il settore "Servizi Finanziari ed Economici", i provvedimenti di accertamento delle entrate, quando necessari.

10) **DI DARE** mandato al Responsabile del Settore Servizi Finanziari ed Economici" di coordinare i responsabili dei servizi per il monitoraggio dell'andamento degli accertamenti e degli impegni, ai fini della verifica degli equilibri di bilancio, entro le scadenze indicate dal Regolamento di contabilità.

11) **DI AUTORIZZARE** i responsabili dei settori ad impegnare la spesa anche per gli esercizi successivi al 2013 relativamente alle locazioni di immobili, alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo e per le spese previste da contratti pluriennali.

12) **DI AUTORIZZARE**, nel caso in cui all'1.1.2014 non sia ancora stato approvato il piano esecutivo di gestione, ad assumere impegni di spesa sui capitoli assegnati con il P.E.G. 2013 nei limiti dettati dalla necessità di garantire il buon funzionamento dei rispettivi servizi e comunque entro gli stanziamenti previsti dall'esercizio provvisorio o dal bilancio divenuto esecutivo.

13) **DI RACCOMANDARE** ai Responsabili di Settore l'adozione nel corso dell'esercizio finanziario 2013 di ogni azione utile al contenimento degli impegni di spesa, uniformando i procedimenti di spesa a criteri di economicità, al fine di consentire il rispetto dei limiti previsti dalla normativa in tema di patto di stabilità interno e di provvedere alla ricerca di possibili finanziamenti sia in campo europeo, che regionale o provinciale per reperire eventuali risorse;

14) **DI DARE** atto che, le richieste di variazione al piano esecutivo di gestione (Art. 177 del TU D.lgs 267/2000) dovranno essere effettuate per iscritto in base alle procedure previste dal vigente regolamento di contabilità e da atti di organizzazione, per le quali dovrà essere prestata particolare attenzione da parte dei titolari dei centri di responsabilità.

15) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento deve ritenersi integrato, come indicato in premessa, dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 28/01/2013 ad oggetto: "Adozione piano della performance e degli obiettivi dettagliati anno 2013 ai sensi del D.Lgs 150/2009 e artt. 108 e 169 del TUEL 267/2000", contenente il Piano della Performance e degli obiettivi dettagliati 2013, e che tale piano, così come modificato con la presente deliberazione, costituisce il completamento del PEG 2013.

16) **DI TRASMETTERE**, per quanto di rispettiva competenza, al Revisore dei Conti e al O.I.V. il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2013, corredato del piano dettagliato degli obiettivi, dopo la loro definitiva approvazione ed integrazione, per il necessario monitoraggio inerente il controllo di regolarità amministrativa e contabile di gestione e di valutazione della dirigenza e di valutazione e controllo strategico.

17) **DI DISPORRE** che copia del presente provvedimento unitamente ai suoi allegati, sia inviata per i provvedimenti di competenza ai singoli responsabili.

DI DICHIARARE, con voto unanime favorevole espresso con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a causa dell'urgenza, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267.

**COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA
(PROVINCIA DI MODENA)**

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 67 del 28/06/2013

**OGGETTO: MODIFICA PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI
DETTAGLIATI ED APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER
L'ESERCIZIO 2013**

Si attesta che la presente proposta di deliberazione è regolare sotto l'aspetto tecnico (art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000), precisando che il parere tecnico favorevole viene espresso congiuntamente dal responsabile del settore Affari e Servizi Generali – Promozione e Sviluppo Territoriale e dal responsabile del settore Attività Finanziarie.

Castelvetro di Modena, 28/06/2013


Il Responsabile del Servizio

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'UFF. Segreteria' at the top, 'COMUNO DI CASTELVETRO DI MODENA' around the perimeter, and a central coat of arms. The signature is written across the stamp and extends to the right.

Si attesta che la presente proposta di deliberazione è regolare sotto l'aspetto contabile (art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000).

Castelvetro di Modena, 28/06/2013


Il Responsabile del Servizio

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'UFF. Segreteria' at the top, 'COMUNO DI CASTELVETRO DI MODENA' around the perimeter, and a central coat of arms. The signature is written across the stamp and extends to the right.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to GIORGIO MONTANARI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to (D.ssa BERTONI IVONNE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

[X] Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, viene iniziata oggi la comunicazione all'Albo Pretorio On Line del Comune per quindici giorni consecutivi.

[X] Viene comunicata oggi, con lettera prot. N. 15031 in data 11/10/2013, ai Sigg. Capigruppo Consiliari (Art. 125 del D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 11/10/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ROSARIO NAPOLEONE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, _____ 11/10/2013 _____



Il Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è divenuto esecutivo in data:

[X] In quanto dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza (Art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000).

[X] Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott .ROSARIO NAPOLEONE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ROSARIO NAPOLEONE

Li,
