

OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013			
<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo strategico da Programma di Mandato</b>	<u>Collaborazione con l'ufficio di Piano per la redazione del PSC – Piano Strutturale Intercomunale</u>
<b>Descrizione Obiettivo</b>	<u>Collaborazione con l'Ufficio di Piano, unitamente al gruppo di lavoro individuato ed appositamente costituito, al fine di raccogliere tutte le specificità e le competenze dei settori di appartenenza, finalizzato al completamento degli studi inerenti al PSC - RUE – POC in stretta collaborazione con lo studio di progettisti incaricato, con particolare riguardo, per quanto concerne il comune di Castelvetro, al completamento del censimento degli edifici tipologici del territorio comunale di Castelvetro di Modena</u>
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	Dal 01/01/2013 al 31/12/2013
	Attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro</li> <li>• Confronto attivo e collaborazione con i progettisti</li> <li>• Istruttoria di Verifica della documentazione prodotte da CAIRE</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<p><b>La tempistica programmata è stata:</b></p> <p>- verifiche in corso d'anno effettuate _____</p> <p>- puntualmente rispettata      - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____</p>
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Indizione del tavolo di confronto e conferenza di pianificazione

<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<b>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</b> <b>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</b>
<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno) Anno 2014: Euro _____ Anno 2015: Euro _____
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<b>Impegnato: Euro _____</b> <b>Liquidato: Euro _____</b> <b>Economie conseguite: Euro _____</b> <b>Maggiori spese: Euro _____</b>
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata <b>Dipendenti:</b> Gialluca Argentino, Roli Cristina, Bini Patrizia, Ferrari Graziella, Bertoni Ivonne, Marchesini Stefania, Vecchi Maura, Montanari Barbara , Cuoghi Gino, Fraulini Elvira e Mattioli Mauro

OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013			
<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo Annuale da Programma di Mandato</b>	Redazione di una manovra urbanistica complessa, con varianti al PRG ai sensi degli artt. 14 e 15 della L.R. 47/78 , art. 41 comma 4 bis della L.R. 20/2000, ed ai sensi dell'art. A-14-bis della stessa L.R. 20/2000
<b>Descrizione Obiettivo</b>	la manovra urbanistica è volta a risolvere problematiche normative che si sono trascinate nel tempo e a correggere errori materiali presenti negli strumenti urbanistici, al fine di migliorare la consultazione degli stessi da parte di tecnici e cittadini. L'adozione di adeguate varianti al Piano Regolatore si pone anche come strategia per promuovere e incentivare l'attività edilizia e di progettazione, finalizzata al recupero del patrimonio edilizio esistente in un momento così pesantemente segnato dalla crisi.
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	Dal 01/01/2013 al 31/12/2013 Attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Confronto attivo e collaborazione con i progettisti</li> <li>• Verifica della documentazione prodotte da CAIRE e raccolta dei pareri dei vari organi di competenza</li> <li>• Pubblicazione, raccolta delle osservazioni e controdeduzioni</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<b>La tempistica programmata è stata:</b> - verifiche in corso d'anno effettuate _____ - puntualmente rispettata - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Adozione e approvazione dei procedimenti di variante al PRG

<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<b>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</b> <b>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</b>
<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno) Anno 2014: Euro _____ Anno 2015: Euro _____
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<b>Impegnato: Euro _____</b> <b>Liquidato: Euro _____</b> <b>Economie conseguite: Euro _____</b> <b>Maggiori spese: Euro _____</b>
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata <b>Dipendenti:</b> Gialluca Argentino-Roli Cristina- Bini Patrizia - Ferrari Graziella e Marchesini Stefania

**OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013**

<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo Annuale da Programma di Mandato</b>	Attuazione degli accordi ex art. 18 della L.R. 20/2000 a seguito dell'approvazione della Variante 2010 al Piano Regolatore ai sensi dell'Art.15 L.R. 47/78 e art. 41 della L.R. 20/2000
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Nell'ambito del percorso avviato con la redazione e la sottoscrizione di accordi tra la Pubblica Amministrazione e Soggetti Privati, al fine di darvi attuazione si procederà alla stipula degli atti con i soggetti attuatori, nel rispetto degli assetti urbanistici determinati e dei trasferimenti della superficie edificatoria delle aree selezionate consentendo la presentazione dei piani particolareggiati
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	Dal 01/01/2013 al 31/12/2013 Attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione e verifica degli atti finalizzati al perfezionamento dei procedimenti</li> <li>• Stipula delle convenzioni</li> <li>• Rilascio dei provvedimenti conseguenti e conclusivi</li> </ul>

<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<p><b>La tempistica programmata è stata:</b></p> <p>- verifiche in corso d'anno effettuate _____</p> <p>- puntualmente rispettata      - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____</p>
--	---

<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Perfezionamento degli accordi sottoscritti, compatibilmente con i problemi dei soggetti coinvolti
--	---

<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)
--	--

	<p><b>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</b></p>
<p><b>Indicatori Finanziari ed Economici</b></p>	<p>Stanziamento previsto a bilancio:</p> <p>Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno)</p> <p>Anno 2014: Euro _____</p> <p>Anno 2015: Euro _____</p>
<p><b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b></p>	<p><b>Impegnato:</b> Euro _____</p> <p><b>Economie conseguite:</b> Euro _____</p> <p><b>Liquidato:</b> Euro _____</p> <p><b>Maggiori spese:</b> Euro _____</p>
<p><b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b></p>	<p><b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata</p> <p><b>Dipendenti:</b> Gialluca Argentino-Roli Cristina- Bini Patrizia e Ferrari Graziella</p>

**OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013**

<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo Annuale da Programma di Mandato</b>	Attuazione delle previsioni dello strumento urbanistico generale mediante l'approvazione degli strumenti attuativi.
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Completamento dei procedimenti di approvazione di Piani Particolareggiati già in itinere e perfezionare gli atti di altri Piani Particolareggiati già approvati, mediante la stipula delle convenzioni con i soggetti attuatori.
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	Dal 01/01/2013 al 31/12/2013
	Attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Istruttoria e valutazione degli atti</li> <li>• Predisposizione e verifica degli atti finalizzati al perfezionamento dei procedimenti</li> <li>• Stipula delle convenzioni</li> <li>• Rilascio dei provvedimenti conseguenti e conclusivi</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<p><b>La tempistica programmata è stata:</b></p> <p>- verifiche in corso d'anno effettuate _____</p> <p>- puntualmente rispettata      - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____</p>
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Approvazione di Piani Particolareggiati e perfezionamento di convenzioni
<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<p>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</p> <p>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</p>

<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	<p>Stanziamento previsto a bilancio:</p> <p>Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno)</p> <p>Anno 2014: Euro _____</p> <p>Anno 2015: Euro _____</p>
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<p><b>Impegnato:</b> Euro _____</p> <p><b>Economie conseguite:</b> Euro _____</p> <p><b>Liquidato:</b> Euro _____</p> <p><b>Maggiori spese:</b> Euro _____</p>
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<p><b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata</p> <p><b>Dipendenti:</b> Gialluca Argentino-Roli Cristina- Bini Patrizia e Ferrari Graziella</p>



OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013			
<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo Annuale da Programma di Mandato</b>	Regolamento per l'applicazione delle sanzioni per danno ambientale – Approvazione.
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Revisione e approvazione di un regolamento che consenta una corretta applicazione delle sanzioni per danno ambientale, previste dall'art. 167 del D.Lgs 42/2004, con conseguente perfezionamento dei procedimenti di sanatorie in corso.
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	<p>Dal 01/01/2013 al 31/12/2013</p> <p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutazione ed eventuale revisione della bozza del regolamento</li> <li>• Approvazione finale</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<p><b>La tempistica programmata è stata:</b></p> <p>- verifiche in corso d'anno effettuate _____</p> <p>- puntualmente rispettata      - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____</p>
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Definitiva approvazione
<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<p>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</p> <p>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</p>

<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	<p>Stanziamiento previsto a bilancio:</p> <p>Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno)</p> <p>Anno 2014: Euro _____</p> <p>Anno 2015: Euro _____</p>
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<p><b>Impegnato:</b> Euro _____</p> <p><b>Economie conseguite:</b> Euro _____</p> <p><b>Liquidato:</b> Euro _____</p> <p><b>Maggiori spese:</b> Euro _____</p>
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<p><b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata</p> <p><b>Dipendenti:</b> Gialluca Argentino-Roli Cristina</p>

OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013			
<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo Annuale da Programma di Mandato</b>	Inserimento delle ordinanze di inagibilità nel software gestionale delle pratiche edilizie, a partire da quelle emanate nell'anno 2002 e per le quali si trovi riscontro negli atti del Settore Urbanistica e/o nel registro generale delle ordinanze detenuto dal Servizio Segreteria
<b>Descrizione Obiettivo</b>	La finalità è di promuovere un costante monitoraggio degli edifici inagibili ed avere un rapido quadro conoscitivo di quelli che in passato sono stati oggetto di ordinanze. Consentire un'efficace consultazione sia dal punto di vista della ricerca, che dell'utilizzo dei documenti che riguardano questi immobili, finalizzato a migliorare e velocizzare i procedimenti che li vedono coinvolti.
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	Dal 01/01/2013 al 31/12/2013
	Attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento parziale delle pratiche di inagibilità</li> <li>• Inserimento parziale delle pratiche di inagibilità</li> <li>• Completamento dell'inserimento delle pratiche di inagibilità</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<p><b>La tempistica programmata è stata:</b></p> <p>- verifiche in corso d'anno effettuate _____</p> <p>- puntualmente rispettata      - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____</p>
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Inserimento di tutte le ordinanze per gli anni 2002/2012

<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<b>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</b> <b>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</b>
<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno) Anno 2014: Euro _____ Anno 2015: Euro _____
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<b>Impegnato: Euro _____</b> <b>Economie conseguite: Euro _____</b> <span style="float: right;"><b>Liquidato: Euro _____</b> <b>Maggiori spese: Euro _____</b></span>
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata <b>Dipendenti:</b> Bini Patrizia e Ferrari Graziella

OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013			
<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo Annuale da Programma di Mandato</b>	Trasferimento di tutti i dati delle pratiche edilizie dell'anno 1999 nel software gestionale delle pratiche
<b>Descrizione Obiettivo</b>	L'intento è di rendere più fruibili e trasmissibili i dati riguardanti le pratiche edilizie dell'anno 1999, procedendo al loro inserimento nella banca dati del software gestionale delle stesse, costituendo un archivio informatizzato completo e facilmente consultabile. Il progetto prevede di fornire una rapida consultazione degli interventi che hanno caratterizzato un edificio, consentendo un agevole collegamento con le eventuali nuove richieste di intervento.
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	Dal 01/01/2013 al 31/12/2013 Attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento di un terzo delle pratiche nel primo quadrimestre</li> <li>• Inserimento di un terzo delle pratiche nel secondo quadrimestre</li> <li>• Inserimento di un terzo delle pratiche a completamento del 1999 nel terzo quadrimestre</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<b>La tempistica programmata è stata:</b> - verifiche in corso d'anno effettuate _____ - puntualmente rispettata - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Inserimento di tutte le pratiche dell'anno 1999

<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<b>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</b> <b>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</b>
<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno) Anno 2014: Euro _____ Anno 2015: Euro _____
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<b>Impegnato: Euro _____</b> <b>Liquidato: Euro _____</b> <b>Economie conseguite: Euro _____</b> <b>Maggiori spese: Euro _____</b>
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata <b>Dipendenti:</b> Bini Patrizia e Ferrari Graziella

<b>OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2013</b>			
<b>STRUTTURA</b>	<b>Settore Urbanistica e Edilizia Residenziale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>Geom. Argentino Gialluca</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA RESIDENZIALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>60</b>		

<b>Obiettivo Annuale da Programma di Mandato</b>	Implementare ed aumentare, per quanto possibile, l'informatizzazione nelle procedure amministrative, in particolare mediante l'utilizzazione della PEC e della firma digitale al fine di ridurre le spese postali e del consumo di carta.
<b>Descrizione Obiettivo</b>	<p>nell'ambito di attuazione della normativa e dei principi che ispirano l'attività della pubblica amministrazione, si inserisce l'obiettivo di incentivare l'uso della tecnologia informatica nell'informazione e nella comunicazione, perseguendo:</p> <p>a) un contenimento dei costi delle spese postali, diminuendo considerevolmente la spedizione di raccomandate  b) diminuzione della spesa di cancelleria, e nello specifico i costi per l'acquisto di carta e buste  c) la salvaguardia degli spazi destinati agli archivi, sostituendo la conservazione di parte di documenti e di elaborati in modo digitale su supporto informatico.</p>
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	<p>Dal 01/01/2013 al 31/12/2013</p> <p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi e valutazione dei possibili ambiti di applicazione</li> <li>• Utilizzo degli strumenti e degli applicativi disponibili</li> <li>• Verifica delle miglorie nel servizio</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<p><b>La tempistica programmata è stata:</b></p> <p>- verifiche in corso d'anno effettuate _____</p> <p>- puntualmente rispettata      - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____</p>

<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	Risparmio complessivo sulle spese postali e di cancelleria del settore	
<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<b>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</b> <b>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</b>	
<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	Stanziamento previsto a bilancio: Anno 2013: Euro _____ (se l'impegno è pluriennale indicarlo suddiviso per anno) Anno 2014: Euro _____ Anno 2015: Euro _____	
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<b>Impegnato: Euro _____</b> <b>Economie conseguite: Euro _____</b>	<b>Liquidato: Euro _____</b> <b>Maggiori spese: Euro _____</b>
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<b>Unità Organizzativa:</b> Settore Urbanistica e Edilizia Privata <b>Dipendenti:</b> Gialluca Argentino-Roli Cristina- Bini Patrizia e Ferrari Graziella	