



COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA

Piazza Roma n. 5 - 41014 Castelvetro di Modena
C.F. e P.IVA: 00285350369
Tel. +39.059.758811 - Fax: +39.059.790771
P.E.C. comune.castelvetro@cert.unione.terredicastelli.mo.it

NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE N. 2

in data 21 febbraio 2018

Presso la sede del Comune di Vignola, sita in Vignola via Bellucci n. 1, si è riunito il Nucleo di Valutazione, giusta convocazione prot. Uni n. 7434 del 13.02.2018, per la trattazione del seguente argomento all'ordine del giorno:

- Pesatura di due nuove Posizioni Organizzative del Settore Tecnico

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi della deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 25 del 26.07.2012, in quanto organo competente giusto trasferimento della relativa funzione all'Unione Terre di Castelli, per lo scopo è così composto:

- Membro esterno incaricato dott. Vito Piccinni
- Segretario generale del Comune di Castelnuovo Rangone dott. Paolo Dallolio
- Segretario generale del Comune di Guiglia dott.ssa Margherita Martini

Presenza inoltre l'ing. Mazzarella, dirigente del Settore Tecnico del Comune di Castelvetro.

Il NdV procede alla discussione in merito alla proposta di pesatura della posizione organizzativa "Lavori Pubblici Patrimonio, Manutenzioni e Ambiente" e l'altra per i Servizi "Edilizia Urbanistica Residenziale" e "Attività Economiche e Produttive / SUAP" del Comune di Castelvetro di Modena ai fini della determinazione delle relative indennità di posizione.

In tale adempimento il Nucleo prende a riferimento gli artt. 8 e 10 del CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali del 31.03.1999 i quali rispettivamente stabiliscono:

a) art 8, comma 1: gli Enti possono istituire posizioni di lavoro che prevedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento:

- di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- di attività di staff e/o studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza;

b) art 8, comma 2: tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D;

c) art. 10:

- il trattamento economico accessorio del personale appartenente alla categoria D, titolare delle posizioni organizzative di cui all'art. 8, è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, ed assorbe comunque tutte le competenze e le indennità contrattualmente previste, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 12.911,42 annui lordi, per tredici mensilità.



COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA

Piazza Roma n. 5 - 41014 Castelvetro di Modena

C.F. e P.IVA: 00285350369

Tel. +39.059.758811 - Fax: +39.059.790771

P.E.C. comune.castelvetro@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Il Nucleo esamina la Relazione del Dirigente Tecnico, nella quale ricadono le due posizioni organizzative, trattenuta agli atti del medesimo Nucleo, che illustra le linee funzionali di attività attribuite alla responsabilità delle due posizioni oltre ad una proposta di pesatura predisposta in coerenza con il generale sistema di pesature dell'Ente, evidenziando che:

La Posizione Organizzativa del Servizio "**Lavori Pubblici Patrimonio, Manutenzioni e Ambiente**" si caratterizza per:

- Responsabilità dei procedimenti afferenti al Servizio,
- Redazione di pareri inerenti e di competenza del servizio assegnato
- Stesura di proposte di provvedimento;
- Gestione di gare, appalti, affidamenti di incarichi e /o consulenze (fatte salve le competenze del servizio gare ed appalti - provveditorato);
- Rivestire laddove necessario la funzione di RUP;
- Firma delle ordinanze inerenti la viabilità;
- Firma autorizzazioni allo scavo;
- Collaborazione con il dirigente per la stesura del DUP;
- Collaborazione con il Dirigente del coordinamento del personale assegnato al settore, validazione cartellino dei dipendenti del Servizio assegnato;

La Posizione Organizzativa del Servizio "Edilizia Urbanistica Residenziale" e "**Attività Economiche e Produttive / SUAP**" si caratterizza per:

- Responsabilità dell'istruttoria dei Piani Particolareggiati e dei Permessi di Costruire convenzionati;
- Responsabilità del procedimento delle autorizzazioni paesaggistiche;
- Responsabilità dell'istruttoria e firma dei certificati di Destinazione Urbanistica;
- Collaborazione con il dirigente per la stesura del DUP;
- Collaborazione con il Dirigente del coordinamento del personale assegnato al settore, validazione cartellino dei dipendenti del Servizio assegnato;
- Firma degli atti in assenza del Dirigente;

RITIENE

- di esprimere il proprio parere favorevole in merito alla pesatura proposta per le posizioni organizzative "Lavori Pubblici Patrimonio, Manutenzioni e Ambiente" e l'altra per i Servizi "Edilizia Urbanistica Residenziale" e "Attività Economiche e Produttive / SUAP" del Comune di Castelvetro di Modena di cui alla Relazione del Dirigente allegata alla presente.

Il presente verbale viene sottoscritto e consegnato al Segretario Generale del Comune di Castelvetro di Modena, dott. Rosario Napoleone.

I componenti del Nucleo di Valutazione:

F.to Dott. Vito Piccini

F.to Dott.ssa Margherita Martini

F.to Dott. Paolo Dallolio