



**COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA**

---

**RELAZIONE CONSIP**

*ex art. 26 L. 488/99*

**ANNO  
2014**

---

## 1. Premessa

### 1.1 Quadro normativo di riferimento

**L'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (modificato con L. 191/2004) dispone che:**

*"1. Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica*

*2. Il parere del Consiglio di Stato, previsto dall'articolo 17, comma 25, lettera c), della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesto per le convenzioni di cui al comma 1 del presente articolo. Alle predette convenzioni e ai relativi contratti stipulati da amministrazioni dello Stato, in luogo dell'articolo 3, comma 1, lettera g), della legge 14 gennaio 1994, n. 20, si applica il comma 4 del medesimo articolo 3 della stessa legge.*

*3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.*

*La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 500 abitanti.*

*3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4.*

*Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3.*

*4. Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti.*

*Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti Internet di ciascuna amministrazione. Nella fase di prima applicazione, ove gli uffici preposti al controllo di gestione non siano costituiti, i compiti di verifica e referto sono svolti dai servizi di controllo interno."*

*5. Il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica presenta annualmente alle Camere una relazione che illustra le modalità di attuazione del presente articolo nonché i risultati conseguiti."*

**L'art. 1 comma 450 della Legge 296 del dicembre 2006 (Finanziaria 2007) dispone che:**

*"Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al*

*mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5/10/2010, n. 207."*

Da ultimo l'entrata in vigore del D.L. n. 52 del 07/05/2012, convertito con legge n. 94 del 06/07/2012, e del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012 (c.d. Spending Review) ha introdotto ulteriori novità e prescrizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi. Tra le novità più importanti dei testi normativi suddetti, ai quali si rinvia, è opportuno menzionare: l'obbligo generalizzato di ricorso al MEPA e l'obbligo di ricorso alle convenzioni per particolari categorie merceologiche espressamente indicate per legge (es. energia elettrica, fornitura di gas, carburanti, ecc..)

## **1.2 Linee operative di attuazione**

La procedura seguita nell'attività di acquisto di beni e servizi prevede le seguenti tipologie di provvedimenti sulla base degli obblighi – facoltà previste dalle disposizioni legislative vigenti, per gli Enti Locali per gli importi sopra e sotto soglia e sulla base della merceologia:

- a) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite adesione convenzioni Consip.**
- b) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite adesione convenzioni Intercent-Er**, convenzioni attivate nel rispetto della "direttiva per il coordinamento delle iniziative Intercent-ER con quelle assunte da Consip" approvata nel 2005 (in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato tra Ministero dell'economia e delle finanze e Regione Emilia Romagna nel corso del 2005).
- c) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite il Mercato Elettronico.**
- d) Acquisto di beni e servizi effettuati in "modo autonomo" con i parametri Consip o Intercent-Er:** il caso si verifica quando pur esistendo una convenzione Consip o Intercent-Er il servizio decide di procedere autonomamente, mediante trattativa privata diretta, gara ufficiosa o gara ad evidenza pubblica. In questo caso l'art.26, comma 3, obbliga il responsabile ad usare comunque come riferimento massimo della gara i parametri di prezzo-qualità individuati nella convenzione Consip o Intercent-Er ed a darne atto nel provvedimento e/o **Acquisto di beni e servizi effettuati in "modo autonomo" con caratteristiche simili a quelli presenti in convenzioni Consip o Intercent-Er:** pur esistendo una convenzione Consip o Intercent-Er per prodotti simili, il Servizio procede ad acquistare in modo autonomo in quanto ritiene che i parametri di prezzo-qualità dei prodotti che vuole acquistare siano diversi da quelli presenti nella Convenzione Consip o Intercent-Er e ne da atto nel provvedimento;

## **2. Provvedimenti effettuati**

In riferimento al periodo intercorso tra il 01.01.2014 ed il 31.12.2014 il Servizio Provveditorato del Comune di Castelvetro di Modena, quale Servizio di Staff, ha adottato n. 59 provvedimenti oltre ad avere redatto n. 11 provvedimenti per altri Settori/Servizi ed effettuato le relative procedure di acquisto.

Di questi:

- Nr. 4 provvedimenti riguardano impegni assunti per precedenti adesioni a convenzioni Consip (vedi progressivi nn. 1 - 3 - 4 - 5 in dettaglio al successivo punto 2.1)
- Nr. 2 provvedimenti concernono acquisti effettuati tramite nuova adesione a convenzione Consip (vedi progressivi nn. 2-6 in dettaglio al successivo punto 2.1);
- Nr. 3 provvedimenti riguardano impegni assunti per precedente adesione a convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER (vedi progressivi nn.1- 2 - 9 in dettaglio al successivo punto 2.2);
- Nr. 7 provvedimenti riguardano acquisti effettuati tramite nuova adesione a convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER (vedi progressivi nn. 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 in dettaglio al successivo punto 2.2);

- Nr. 41 provvedimenti riguardano impegni assunti per acquisti tramite il Mercato Elettronico;
- Nr. 14 provvedimenti riguardano acquisti effettuati in "modo autonomo".

## 2.1 Acquisti effettuati tramite convenzione Consip

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2014 attraverso le convenzioni Consip ammontano a complessivi €. 149.389,84.

**Tab. 1 – Dettaglio acquisti consip**

Nr	Oggetto	Provvedimento di adesione iniziale a Consip	Durata Convenzione	Provvedimento di Impegno Anno 2014	Importo Anno 2014 (Iva inclusa)
1	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (Convenzione 17) Consip – Xerox Spa	Det. Impegno n. 390 del 28.10.2010	Dal 18.11.2010 al 17.11.2014	Det. Impegno n. 15 del 14.01.2014 (periodo: dal 1.1 al 30/11/2014)	€. 1.038,84
2	Noleggio fotocopiatrice (Convenzione fotocopiatrici 23) Consip – Olivetti Spa	Det. Impegno n. 408 Reg.Gen. del 10.11.2014	Dal 17.12.2014 al 17.12.2019	Det. Impegno n. 408 Reg.Gen. del 10.11.2014	€. 2.714,50
3	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (Convenzione 19) Consip – Kyocera Mita Italia S.p.a. – Lotto 3	Det. Impegno n. 106 Reg.Gen. del 17.04.2012	Durata 60 mesi dalla installazione c/o Ufficio Tributi e Urbanistica	Det. Impegno n. 12 Reg.Gen. del 14.01.2014	€. 2.050,68
4	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (Convenzione 19) Consip – Kyocera Mita Italia S.p.a. – Lotto 1	Det. Impegno n. 107 Reg.Gen. del 17.04.2012	Durata 60 mesi dalla installazione c/o Biblioteca	Det. Impegno n. 13 Reg.Gen. del 14.01.2014 (1° trimestre) det. impegno n. 160 del 30/04/2014 (per i restanti mesi del 2014)	€. 610,44
5	Fornitura Fuel Card per rifornimento mezzi di proprietà comunale – convenzione Consip – TotalErg	Det. Impegno n. 15 Reg.Gen. del 10.01.2013	Data accettazione preventivo fino al 20/12/2015	Det. Impegno n. 76 Reg.Gen. del 17.03.2014 det. impegno n. 159 del 30/04/2014	€. 19.350,00
6	Gas naturale ed. 7 lotto 3 – Convenzione Consip – Multiutility	Det. impegno n. 431 del 27/11/2014	Durata 12 mesi dal 01/02/2014 al 31/01/2015		€ 123.625,38
<b>TOTALE</b>					<b>€. 149.389,84</b>

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2014 è pari a € 1.716.187,60 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti Consip effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ne rappresentano il 8,70%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

**Tab. 2 – Dettaglio motivazioni**

Nr	Oggetto	Motivazioni riportate nel provvedimento
1	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (convenzione 17)	Le motivazioni sono relative al conseguimento di risparmi e di ottimizzazione dei risultati, come indicato nel provvedimento di adesione e nella precedente relazione.
2	Noleggio fotocopiatrice (convenzione 23)	Si è reputato più vantaggioso per il comune procedere al noleggio della fotocopiatrice anziché procedere all'acquisto, come evidenziato in sede di adesione.
3	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (convenzione 19)- Lotto 3 c/o Edilizia - Tributi	Le motivazioni sono relative al conseguimento di risparmi e di ottimizzazione dei risultati, come indicato nel provvedimento di adesione.
4	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (convenzione 19) – Lotto 1 – c/o biblioteca	Le motivazioni sono relative al conseguimento di risparmi e di ottimizzazione dei risultati, come indicato nel provvedimento di adesione.
5	Fornitura Fuel Card – convenzione Consip	La convenzione che risulta attiva nella nostra zona, per l'acquisto di carburante, era quella a cui è stato aderito. L'utilizzo di card per ogni mezzo, consente un controllo più puntuale dei consumi e dei Km effettuati.
6	Gas Naturale Ed. 7 Lotto 3 – Convenzione Consip	Si è provveduto all'obbligo di approvvigionamento, mediante convenzione Consip, conformemente all'art. 1, comma 7 – del D.L. 06/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 07/08/2012, n. 135.

## 2.2 Acquisti effettuati tramite convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2014 attraverso il ricorso a convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent-ER ammontano a complessivi €. 445.599,69.

**Tab. 3 – Dettaglio acquisti dell'Agenzia Regionale Intercent-ER**

Nr	Oggetto	Provvedimento di adesione iniziale a Intercent-ER	Durata Convenzione	Provvedimento di Impegno Anno 2014	Importo Anno 2014 (Iva inclusa)
1	Pulizia Fabbricati (Intercent.Er – CNS)	Det. Impegno n. 326 Reg.Gen. del 28.08.2013	Dal 01/09/2013 al 31/08/2016	Det. Impegno n. 20 Reg.Gen. del 16.01.2014	€. 75.760,00
2	Adesione fornitura cancelleria 3 Convenzione Intercent-Er – Lyreco Spa – Lotto 3	Det. Impegno n. 52 Reg.Gen. del 15.02.2013	24 mesi dalla data di adesione	Det. impegno n. 389 del 27/10/2014	€. 3.005,00
3	Convenzione Intercent-Er – Vastarredo Acquisto arredi per strutture scolastiche – lotto 2	Det. Impegno n. 308 Reg. Gen. Del 18/08/2014	Dal 09/07/2012 al 30/09/2014	Det. Impegno n. 308 Reg. Gen. del 18/08/2014	€. 891,09
4	Acquisto arredi scolastici – lotto 1 – Adesione convenzione Intercent-Er - Mobilferro	Det. 305 Reg. gen. del 11/08/2014	Dal 09/07/2012 al 30/09/2014	Det. n. 305 Reg.Gen. del 11.08.2014	€ 3.527,00
5	Convenzione Intercent-Er – Telecom Italia Spa	Det. Impegno n. 414 Reg. Gen.	Dal 09/12/2014 al 06/02/2018		La spesa ricade

	Telefonia fissa	del 17/11/2014			sull'esercizio 2015
6	Convenzione Intercent- Er – Telecom Italia Spa Telefonia mobile	Det. Impegno n. 401 Reg. Gen. del 04/11/2014	Dal 09/12/2014 al 06/02/2018		La spesa ricade sull'esercizio 2015
7	Fornitura energia elettrica 11 – lotto 3 adesione convenzione Intercenter – Edison Spa	Det. impegno n. 496 del 05/12/2013	Dal 01/01/2014 al 31/12/2014	Det. impegno n. 496 del 05/12/2013	€ 361.586,17
8	Fornitura Energia Elettrica 7 – Lotto 3 – Intercent-Er- Gala S.p.a.	Det. adesione n. 407 Reg. Gen. del 07/11/2014	dal 01/01/2015 al 31/12/2015		La spesa ricade sull'esercizio 2015
9	Adesione convenzione Intercent-Er – Paredes Italia Spa prodotti cartari, detergenti e materiale per comunità 2	Det. impegno n. 509 del 17/12/2013	Durata triennale	Det. impegno n. 358 del 06/10/2014	€. 830,43
<b>TOTALE</b>					<b>€. 445.599,69</b>

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2014 è pari a € 1.716.187,60 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti tramite adesioni a convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent-ER effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ne rappresentano il 25,96%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

**Tab. 4 – Dettaglio motivazioni**

Nr	Oggetto	Motivazioni riportate nel provvedimento
1	Pulizia Fabbricati	Le motivazioni sono state indicate con la determina iniziale di adesione.
2	Fornitura cancelleria convenzione Intercent-Er lotto 3	I prezzi sono competitivi e i prodotti forniti sono conformi alla normativa ambientale.
3	Acquisto arredi strutture scolastiche convenzione Intercent-Er lotto 2	Le caratteristiche dei prodotti proposti sono idonei alle necessità dell'Ente e rispettano i requisiti ambientali
4	Acquisto arredi scolastici convenzione Intercent-Er lotto 1	Le caratteristiche dei prodotti proposti sono idonei alle necessità dell'Ente e rispettano i requisiti ambientali
5	Convenzione Intercent-Er Telecom Italia Spa telefonia fissa	Rientra nella convenzione Intencent-Er attiva con Telecom Italia Spa a cui si è aderito.

6	Convenzione Intercent-Er Telecom Italia Spa telefonia mobile	Rientra nella convenzione Intencent-Er attiva con Telecom Italia Spa a cui si è aderito.
7	Fornitura energia elettrica 11 – lotto 3 convenzione Intercent-Er	Rientra fra gli obblighi previsti dalla normativa vigente. La convenzione è vantaggiosa ed inoltre si è optato per la fornitura di energia verde.
8	Fornitura energia elettrica 7 – lotto 3 convenzione Intercent-Er	Rientra fra gli obblighi previsti dalla normativa vigente. La convenzione è vantaggiosa ed inoltre si è optato per la fornitura di energia verde.
9	Acquisto prodotti cartari convenzione Intercent-Er	Il materiale fornito è conforme alla normativa vigente ed i prezzi applicati sono competitivi.

### 2.3 Acquisti effettuati tramite Mercato Elettronico

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2014 attraverso il Mercato Elettronico ammontano a complessivi €. 76.263,86.

**Tab. 5 – Dettaglio acquisti Mercato Elettronico**

Nr	Oggetto	Provvedimento di Impegno Anno 2014	Importo - Anno 2014 (Iva inclusa)
1	Contratto assistenza tecnica e manutenzione centralino – anno 2014	Det. impegno n. 36 del 06/02/2014	€ 1.247,18
2	Acquisto copertine per biblioteca – Colibrì	Det. impegno n. 179 del 08/05/2014 e 474 del 31/12/2014	€ 678,62
3	Assistenza tecnica con contratto assistenza fotocopiatrice Ricoh Aficio 1032	Det. impegno n. 38 del 06/02/2014	€ 463,65
4	Acquisto materiale elettrico RDO - <b>Settore Gestione del Territorio</b>	Det. impegno n. 250 del 26/06/2014	€ 3.738,80
5	Acquisto stampati per servizi demografici	Det. impegno n. 178 del 08/05/2014 det. n. 255 del 30/06/2014 det. n. 294 del 06/08/2014 det. n. 367 del 06/10/2014 det. n. 506 del 31/12/2014	€ 4.072,60
6	Fornitura stampati ad uso uffici comunali	Det. impegno n. 475 del 31/12/2014	€ 6.540,08
7	Acquisto scarpe antinfortunistiche per dipendenti	Det. impegno n. 211 del 30/05/2014	€ 273,85
8	Fornitura consumabili ad uso degli uffici comunali	Det. impegno n. 251 del 26/06/2014	€ 372,04
9	Fornitura materiale da ferramenta RDO -	Det. impegno n. 388 del 27/10/2014	€ 1.437,15

	<b>Settore Gestione del Territorio</b>		
10	Acquisto stampati e modulistica per elezioni	Det. impegno n. 180 del 08/05/2015	€ 1.451,80
11	Aggiudicazione lavori di manutenzione segnaletica stradale orizzontale RDO – <b>Settore Gestione del Territorio</b>	Det. impegno n. 59 del 05/03/2014	€ 16.348,00
12	Affidamento fornitura materiale promozionale Graspalonga RDO – <b>settore Attività Culturali</b>	Det. impegno n. 147 del 22/04/2014	€ 1.100,00
13	Acquisto arredi scolastici	Det. impegno n. 309 del 13/08/2014	€ 1.501,47
14	Acquisto stampante per Servizio Anagrafe	Det. impegno n. 210 del 30/05/2014	€ 988,20
15	Contratto assistenza fax Toshiba e-studio Servizi Demografici	Det. impegno n. 9 del 14/01/2014	€ 134,69
16	Affidamento fornitura materiale pubblicitario estate a Castelvetro RDO – <b>settore Attività Culturali</b>	Det. impegno n. 215 del 04/06/2014	€ 800,00
17	Servizio postalizzazione taxa rifiuti – <b>Servizio Tributi</b>	Det. impegno n. 208 del 27/05/2014	€ 7.406,98
18	Acquisto vestiario messo comunale	Det. impegno n. 63 del 06/03/2014	€ 666,12
19	Acquisto consumabili per affrancatrice	Det. impegno n. 307 del 13/08/2014	€ 400,16
20	Acquisto stampati per Servizio Polizia Mortuaria	Det. impegno n. 424 del 24/11/2014	€ 47,58
21	Acquisto vestiario per personale addetto viabilità	Det. impegno n. 465 del 24/12/2014	€ 2.102,30
22	Acquisto attrezzature sportive	Det. impegno n. 423 del 24/11/2014	€ 268,40
23	Prestazione servizio per assistenza in materia fiscale – <b>Servizio Ragioneria</b>	Det. impegno n. 455 del 17/12/2014	€ 4.798,66
24	Acquisto stampati ufficio tributi	Det. impegno n. 366 del 06/10/2014	€ 102,48
25	Manutenzione assistenza sito istituzionale	Det. impegno n. 310 del 13/08/2014	€ 3.050,00
26	Acquisto scala per archivio	Det. impegno n. 299 del 07/08/2014	€ 100,04
27	Acquisto scale per plessi scolastici	Det. impegno n. 298 del 07/08/2014	€ 292,80
28	Acquisto calcolatrici ad uso uffici	Det. impegno n. 297 del 07/08/2014	€ 243,22
29	Acquisto caselle di posta certificata	Det. impegno n. 261 del 07/07/2014	€ 603,90
30	Acquisto poltrona per servizi demografici	Det. impegno n. 212 del 30/05/2014	€ 175,68



31	Acquisto carta riciclata per uffici	Det. impegno n. 190 del 16/05/2014	€ 1.078,48
32	Acquisto carta bianca per uffici	Det. impegno n. 188 del 15/05/2014	€ 1.150,46
33	Noleggio affrancatrice Neopost Italia	Det. impegno n. 37 del 06/02/2014	€ 1.382,26
34	Acquisto sedia per evacuazione	Det. impegno n. 120 del 03/04/2014	€ 383,08
35	Acquisto detergente mani	Det. impegno n. 66 del 10/03/2014	€ 130,30
36	Affidamento fornitura segnaletica verticale RDO - <b>Settore Gestione del Territorio</b>	Det. impegno n. 457 del 18/12/2014	€ 2.450,25
37	Affidamento noleggio GPS per attività spalata neve RDO - <b>Settore Gestione del Territorio</b>	Det. impegno n. 467 del 29/12/2014	€ 2.379,00
38	Affidamento gestione servizi tecnici per spettacoli sagra dell'uva RDO - <b>settore Attività Culturali</b>	Det. impegno n. 331 del 08/09/2014	€ 596,58
39	Affidamento servizio manutenzione e conduzione impianti termoidraulici e condizionamento RDO - <b>Settore Gestione del Territorio</b>	Det. impegno n. 222 del 09/06/2014	€ 5.307,00
<b>TOTALE</b>			<b>€. 76.263,86</b>

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2014 è pari a € 1.716.187,60 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti tramite ME.PA. effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ne rappresentano il 4,44%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

#### **2.4 Acquisti effettuati "in autonomia" rispetto a Consip - Intercent-ER e Mercato Elettronico**

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2014 avvenuti utilizzando i parametri qualità-prezzo di Consip - Intercent-ER o Mercato Elettronico unitamente alle motivazioni della non-convenienza all'adesione in essi contenuti o ad altre motivazioni, sono riportati nel seguente prospetto.

**Tab.6 – Dettaglio acquisti in autonomia rispetto a Consip - Intercent-ER e Mercato Elettronico**

<b>Nr</b>	<b>Provvedimento</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Tipo Aggiudicazione</b>	<b>Motivazioni riportate nel provvedimento</b>	<b>Importo aggiudicato (iva inclusa)</b>
-----------	----------------------	----------------	----------------------------	--	--

1	*- Det. Impegno n. 10 Reg.Gen del 14.01.2014	Fornitura e somministrazione pasti al personale dipendente mese di gennaio			€. 1.250,00
2	*- Det. Impegno n. 51 Reg. Gen. del 18.02.2014	Fornitura e somministrazione pasti al personale dipendente mese di febbraio			€. 1.250,00
3	*- Det. Impegno n. 68 Reg. Gen. del 10.03.2014	Fornitura e somministrazione pasti al personale mese di marzo	Trattativa Diretta		€. 1.250,00
4	*- Det. Impegno n. 158 del 30/04/2014	Fornitura e somministrazione pasti al personale			€ 11.250,00
5	Det. impegno n. 248 reg. gen. Del 25/06/2014	Noleggio fotocopiatrice Toshiba E-Studio 232 – servizi demografici	Trattativa diretta		€ 614,88
<b>TOTALE</b>					<b>€. 15.614,88</b>

Si è deciso di continuare ad affidare a trattativa diretta il servizio di somministrazione pasti al personale dipendente tramite convenzione con operatori locali con un costo per ogni pasto a €. 9,00 di cui 1/3 a carico del dipendente, come effettuato negli anni precedenti.

\* I provvedimenti relativi alla fornitura e somministrazione pasti sono stati considerati come unico provvedimento.

Castelvetro di Modena, lì



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI ED ECONOMICI  
Rag. LORETTA BOSI**