



COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA

RELAZIONE CONSIP

ex art. 26 L. 488/99

**ANNO
2015**

1. Premessa

1.1 Quadro normativo di riferimento

L'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (modificato con L. 191/2004) dispone che:

"1. Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica

2. Il parere del Consiglio di Stato, previsto dall'articolo 17, comma 25, lettera c), della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesto per le convenzioni di cui al comma 1 del presente articolo. Alle predette convenzioni e ai relativi contratti stipulati da amministrazioni dello Stato, in luogo dell'articolo 3, comma 1, lettera g), della legge 14 gennaio 1994, n. 20, si applica il comma 4 del medesimo articolo 3 della stessa legge.

3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.

La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti.

3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4.

Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3.

4. Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti.

Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti Internet di ciascuna amministrazione. Nella fase di prima applicazione, ove gli uffici preposti al controllo di gestione non siano costituiti, i compiti di verifica e referto sono svolti dai servizi di controllo interno."

5. Il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica presenta annualmente alle Camere una relazione che illustra le modalità di attuazione del presente articolo nonché i risultati conseguiti."

L'art. 1 comma 450 della Legge 296 del dicembre 2006 (Finanziaria 2007) dispone che:

"Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al

mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5/10/2010, n. 207."

Da ultimo l'entrata in vigore del D.L. n. 52 del 07/05/2012, convertito con legge n. 94 del 06/07/2012, e del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012 (c.d. Spending Review) ha introdotto ulteriori novità e prescrizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi. Tra le novità più importanti dei testi normativi suddetti, ai quali si rinvia, è opportuno menzionare: l'obbligo generalizzato di ricorso al MEPA e l'obbligo di ricorso alle convenzioni per particolari categorie merceologiche espressamente indicate per legge (es. energia elettrica, fornitura di gas, carburanti, ecc..)

1.2 Linee operative di attuazione

La procedura seguita nell'attività di acquisto di beni e servizi prevede le seguenti tipologie di provvedimenti sulla base degli obblighi – facoltà previste dalle disposizioni legislative vigenti, per gli Enti Locali per gli importi sopra e sotto soglia e sulla base della merceologia:

- a) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite adesione convenzioni Consip.**
- b) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite adesione convenzioni Intercent-Er**, convenzioni attivate nel rispetto della "direttiva per il coordinamento delle iniziative Intercent-ER con quelle assunte da Consip" approvata nel 2005 (in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato tra Ministero dell'economia e delle finanze e Regione Emilia Romagna nel corso del 2005).
- c) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite il Mercato Elettronico.**
- d) Acquisto di beni e servizi effettuati in "modo autonomo" con i parametri Consip o Intercent-Er:** il caso si verifica quando pur esistendo una convenzione Consip o Intercent-Er il servizio decide di procedere autonomamente, mediante trattativa privata diretta, gara ufficiosa o gara ad evidenza pubblica. In questo caso l'art.26, comma 3, obbliga il responsabile ad usare comunque come riferimento massimo della gara i parametri di prezzo-qualità individuati nella convenzione Consip o Intercent-Er ed a darne atto nel provvedimento e/o **Acquisto di beni e servizi effettuati in "modo autonomo" con caratteristiche simili a quelli presenti in convenzioni Consip o Intercent-Er:** pur esistendo una convenzione Consip o Intercent-Er per prodotti simili, il Servizio procede ad acquistare in modo autonomo in quanto ritiene che i parametri di prezzo-qualità dei prodotti che vuole acquistare siano diversi da quelli presenti nella Convenzione Consip o Intercent-Er e ne da atto nel provvedimento;

2. Provvedimenti effettuati

In riferimento al periodo intercorso tra il 01.01.2015 ed il 31.12.2015 il Servizio Provveditorato del Comune di Castelvetro di Modena, quale Servizio di Staff, ha adottato n. 71 provvedimenti oltre ad avere redatto n. 14 provvedimenti per altri Settori/Servizi ed effettuato le relative procedure di acquisto.

Di questi:

- Nr. 4 provvedimenti riguardano impegni assunti per precedenti adesioni a convenzioni Consip (vedi progressivi nn. 1 - 2 - 3 - 5 in dettaglio al successivo punto 2.1)
- Nr. 1 provvedimenti concernono acquisti effettuati tramite nuova adesione a convenzione Consip (vedi progressivi nn. 4 in dettaglio al successivo punto 2.1);
- Nr. 6 provvedimenti riguardano impegni assunti per precedente adesione a convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER (vedi progressivi nn. 1 - 2 - 5 - 6 - 8 - 9 in dettaglio al successivo punto 2.2);

- Nr. 5 provvedimenti riguardano acquisti effettuati tramite nuova adesione a convenzione dell' Agenzia Regionale Intercent-ER (vedi progressivi nn. 3 - 4 - 7 - 10 - 11 in dettaglio al successivo punto 2.2);
- Nr. 51 provvedimenti riguardano impegni assunti per acquisti tramite il Mercato Elettronico;
- Nr. 17 provvedimenti riguardano acquisti effettuati in "modo autonomo" .

2.1 Acquisti effettuati tramite convenzione Consip

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2015 attraverso le convenzioni Consip ammontano a complessivi € 104.571,95.

Tab. 1 – Dettaglio acquisti consip

Nr	Oggetto	Provvedimento di adesione iniziale a Consip	Durata Convenzione	Provvedimento di Impegno Anno 2015	Importo Anno 2015 (Iva inclusa)
1	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (Convenzione 19) Consip – Kyocera Mita Italia S.p.a. – Lotto 3	Det. Impegno n. 106 Reg.Gen. del 17.04.2012	Durata 60 mesi dalla installazione c/o Ufficio Tributi e Urbanistica	Det. Impegno n. 22 Reg.Gen. del 05.02.2015	€ 2.050,68
2	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (Convenzione 19) Consip – Kyocera Mita Italia S.p.a. – Lotto 1	Det. Impegno n. 107 Reg.Gen. del 17.04.2012	Durata 60 mesi dalla installazione c/o Biblioteca	Det. Impegno n. 23 Reg.Gen. del 02.05.2015	€ 610,44
3	Fornitura Fuel Card per rifornimento mezzi di proprietà comunale – convenzione Consip – TotalErg	Det. Impegno n. 15 Reg.Gen. del 10.01.2013	Data accettazione preventivo fino al 20/12/2015	Det. Impegno n. 24 Reg.Gen. del 05.02.2015	€ 16.500,00
4	Gas naturale ed. 8 lotto 3 – Convenzione Consip – Soenergy	Det. impegno n. 425 del 09/12/2015 Det. impegno n. 447 del 17/12/2015 (01/04/16 – 31/03/2017)	Durata 12 mesi dal 01/04/2016 al 31/03/2017		Ricade nell'esercizio 2016
5	Gas naturale ed. 7 lotto 3 – Convenzione Consip – Soenergy	Det. impegno n. 431 del 27/11/2014	Durata 12 mesi dal 01/02/2015 al 31/01/2016		€ 85.410,83
TOTALE					€ 104.571,95

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2015 è pari a € 1.673.627,64 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti Consip effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ne rappresentano il 6,25%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

Tab. 2 – Dettaglio motivazioni

Nr	Oggetto	Motivazioni riportate nel provvedimento
3	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (convenzione 19)- Lotto 3 c/o Edilizia - Tributi	Le motivazioni sono relative al conseguimento di risparmi e di ottimizzazione dei risultati, come indicato nel provvedimento di adesione.
4	Noleggio fotocopiatrice Multifunzione (convenzione 19) – Lotto 1 – c/o biblioteca	Le motivazioni sono relative al conseguimento di risparmi e di ottimizzazione dei risultati, come indicato nel provvedimento di adesione.
5	Fornitura Fuel Card – convenzione Consip	La convenzione che risulta attiva nella nostra zona, per l'acquisto di carburante, era quella a cui è stato aderito. L'utilizzo di card per ogni mezzo, consente un controllo più puntuale dei consumi e dei Km effettuati.
6	Gas Naturale Ed. 8 Lotto 3 – Convenzione Consip	Si è provveduto all'obbligo di approvvigionamento, mediante convenzione Consip, conformemente all'art. 1, comma 7 – del D.L. 06/07/2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 07/08/2012, n. 135.

2.2 Acquisti effettuati tramite convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2015 attraverso il ricorso a convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent-ER ammontano a complessivi €. 426.953,89.

Tab. 3 – Dettaglio acquisti dell'Agenzia Regionale Intercent-ER

Nr	Oggetto	Provvedimento di adesione iniziale a Intercent-ER	Durata Convenzione	Provvedimento di Impegno Anno 2014	Importo Anno 2015 (Iva inclusa)
1	Pulizia Fabbricati (Intercent.Er – CNS)	Det. Impegno n. 326 Reg.Gen. del 28.08.2013	Dal 01/09/2013 al 31/08/2016	Det. Impegno n. 17 Reg.Gen. del 30.01.2015	€. 71.950,00
2	Pulizia Fabbricati (Intercent.Er – CNS)	Det. Impegno n. 326 Reg.Gen. del 28.08.2013	Dal 01/09/2013 al 31/08/2016	Det. Impegno n. 463 Reg.Gen. del 23.12.2015	€. 3.200,00
3	Convenzione Intercent-Er – Vastarredo Acquisto arredi per strutture scolastiche – lotto 2	Det. Impegno n. 293 Reg. Gen. Del 21/08/2015	Dal 09/07/2012 al 30/09/2014 – prorogata fino al 30/09/2015	Det. Impegno n. 293 Reg. Gen. del 21/08/2015	€. 336,48
4	Acquisto arredi scolastici – lotto 1 – Adesione convenzione Intercent-Er - Mobilferro	Det. 292 Reg. gen. del 21/08/2015	Dal 09/07/2012 al 30/09/2014 – prorogata fino al 30/09/2015	Det. n. 292 Reg.Gen. del 21.08.2015	€ 840,37
5	Convenzione Intercent-Er – Telecom Italia Spa Telefonia fissa	Det. Impegno n. 414 Reg. Gen. del 17/11/2014	Dal 09/12/2014 al 06/02/2018		€ 11.773,53
6	Convenzione Intercent-Er – Telecom Italia Spa Telefonia mobile	Det. Impegno n. 401 Reg. Gen. del 04/11/2014	Dal 09/12/2014 al 06/02/2018		€ 5.166,98
7	Fornitura energia elettrica 8 – lotto 3 adesione convenzione Intercenter – Edison Spa	Det. impegno n. 375 del 30/10/2015	Dal 01/01/2016 al 31/12/2016	Det. impegno n. 375 del 30/10/2015	La spesa ricade sull'esercizio 2016
8	Fornitura Energia Elettrica 7 – Lotto 3 – Intercent-Er- Gala	Det. adesione n. 407 Reg. Gen. del 07/11/2014	dal 01/01/2015 al 31/12/2015		€ 326.433,15

	S.p.a.				
9	Adesione convenzione Intercent-Er – Paredes Italia Spa prodotti cartari, detergenti e materiale per comunità 2	Det. impegno n. 509 del 17/12/2013	Durata triennale	Det. impegno n. 313 del 07/09/2015	€. 804,44
10	Adesione convenzione Intercent-Er – fornitura prodotti di cancelleria 4 lotto 3	Det. impegno n. 476 del 30/12/2015	Durata triennale	Det. impegno n. 476 del 30/12/2015	€. 4.514,00
11	Adesione convenzione Intercent-Er – carta in risme 4	Det. impegno n. 228 del 23/06/2015	Durata triennale	Det. impegno n. 228 del 23/06/2015	€. 1.934,92
TOTALE					€. 426.953,89

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2015 è pari a € 1.673.627,64 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti tramite adesioni a convenzioni dell'Agenda Regionale Intercent-ER effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ne rappresentano il 25,51%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

Tab. 4 – Dettaglio motivazioni

Nr	Oggetto	Motivazioni riportate nel provvedimento
1 – 2	Pulizia Fabbricati	Le motivazioni sono state indicate con la determina iniziale di adesione.
3	Acquisto arredi strutture scolastiche convenzione Intercent-Er lotto 2	Le caratteristiche dei prodotti proposti sono idonei alle necessità dell'Ente e rispettano i requisiti ambientali
4	Acquisto arredi scolastici convenzione Intercent-Er lotto 1	Le caratteristiche dei prodotti proposti sono idonei alle necessità dell'Ente e rispettano i requisiti ambientali
5	Convenzione Intercent-Er Telecom Italia Spa telefonia fissa	Rientra nella convenzione Intencent-Er attiva con Telecom Italia Spa a cui si è aderito.
6	Convenzione Intercent-Er Telecom Italia Spa telefonia mobile	Rientra nella convenzione Intencent-Er attiva con Telecom Italia Spa a cui si è aderito.
7	Fornitura energia elettrica 8 – lotto 3 convenzione Intercent-Er	Rientra fra gli obblighi previsti dalla normativa vigente. La convenzione è vantaggiosa ed inoltre si è optato per la fornitura di energia verde.

8	Fornitura energia elettrica 7 – lotto 3 convenzione Intercent-Er	Rientra fra gli obblighi previsti dalla normativa vigente. La convenzione è vantaggiosa ed inoltre si è optato per la fornitura di energia verde.
9	Acquisto prodotti cartari convenzione Intercent-Er	Il materiale fornito è conforme alla normativa vigente ed i prezzi applicati sono competitivi.
10	Fornitura cancelleria 4 convenzione Intercent-Er lotto 3	I prezzi sono competitivi e i prodotti forniti sono conformi alla normativa ambientale.
11	Adesione convenzione Intercent-Er – carta in risme 4	I prezzi sono competitivi e i prodotti forniti sono conformi alla normativa ambientale.

2.3 Acquisti effettuati tramite Mercato Elettronico

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2014 attraverso il Mercato Elettronico ammontano a complessivi €. 76.263,86.

Tab. 5 – Dettaglio acquisti Mercato Elettronico

Nr	Oggetto	Provvedimento di Impegno Anno 2014	Importo - Anno 2015 (Iva inclusa)
1	Affidamento servizio aggiornamento banca dati patrimonio mobiliare e immobiliare - Servizio Ragioneria	Det. impegno n. 483 del 31/12/2015	€ 8.296,00
2	Affidamento fornitura dissuasori - Settore Tecnico	Det. impegno n. 14 del 27/01/2015	€ 16.030,80
3	Affidamento lavori di segnaletica stradale orizzontale - Settore Tecnico	Det. impegno n. 72 del 20/03/2015	€ 4.803,68
4	Affidamento lavori di manutenzione impianti termoidraulici e condizionamento negli immobili comunali RDO - Settore Tecnico	Det. impegno n. 389 del 09/11/2015 – durata 2015/2018	€ 24.088,90
5	Aggiudicazione RDO noleggio bagni chimici per 48 sagra dell'uva e del lambrusco Grasperossa di Castelvetro - Settore Tecnico	Det. impegno n. 319 del 11/09/2015	€ 878,40
6	Aggiudicazione definitiva affidamento	Det. impegno n. 188 del 03/06/2015	€ 5.564,00

	servizio di progettazione grafica, impaginazione, stampa, realizzazione di servizi fotografici, raccolta pubblicitaria e distribuzione del periodico di informazione comunale – Settore Affari Generali		
7	Aggiudicazione servizi di manutenzione degli ascensori, montascale ed elevatori installati presso gli immobili di competenza comunale RDO – Settore Tecnico	Det. impegno n. 274 del 03/08/2015	€ 2.160,86
8	Aggiudicazione definitiva servizi di manutenzione degli estintori e idranti degli immobili di competenza comunale RDO – Settore Tecnico	Det. impegno n. 471 del 28/12/2015	€ 12.800,85
9	Aggiudicazione manutenzione verde pubblico - Settore Tecnico	Det. impegno n. 235 del 01/07/2015	€ 43.943,18
10	Acquisto materiale elettrico RDO - Settore Tecnico	Det. impegno n. 388 del 09/11/2015	€ 3.171,99
11	Acquisto accessori per plessi scolastici	Det. impegno n. 314 del 08/09/2015	€ 575,90
12	Acquisto accessori per uffici comunali	Det. impegno n. 167 del 22/05/2015	€ 497,76
13	Acquisto access point	Det. impegno n. 253 del 10/07/2015	€ 122,00
14	Acquisto attrezzatura e monitoraggio veicoli	Det. impegno n. 118 del 20/04/2015	€ 9.150,00
15	Acquisto attrezzature sportive	Det. impegno n. 257 del 14/07/2015	€ 622,20
16	Acquisto cassa e microfoni wireless	Det. impegno n. 362 del 22/10/2015	€ 269,01
17	Servizio postalizzazione Tari – Servizio Tributi	Det. impegno n. 187 del 03/06/2015	€ 3.357,98
18	Acquisto consumabili URP	Det. impegno n. 241 del 07/07/2015	€ 69,77
19	Acquisto defibrillatori e armadietti per impianti sportivi	Det. impegno n. 473 del 29/12/2015	€ 3.751,50
20	Acquisto monitor per Servizio Polizia Mortuaria	Det. impegno n. 121 del 22/04/2015	€ 128,10
21	Acquisto PC e monitor	Det. impegno n. 399 del 19/11/2015	€ 4.905,40
22	Acquisto piastre per defibrillatore	Det. impegno n. 423 del 04/12/2015	€ 96,08
23	Acquisto ricetrasmittitore per wifi biblioteca	Det. impegno n. 467 del 23/12/2015	€ 185,85

24	Acquisto scarpe antinfortunistiche al personale addetto alla viabilità	Det. impegno n. 186 del 03/06/2015	€ 241,18
25	Acquisto scatole per archivio	Det. impegno n. 136 del 28/04/2015	€ 497,76
26	Acquisto stampante ad uso servizio anagrafe	Det. impegno n. 153 del 12/05/2015	€ 998,20
27	Acquisto stampati per uffici	Det. impegno n. 247 del 07/07/2015	€ 2.101,45
28	Acquisto materiale di cancelleria	Det. impegno n. 234 del 01/07/2015	€ 99,63
29	Canone annuale hosting	Det. impegno n. 37 del 20/02/2015	€ 1.101,07
30	Contratto assistenza tecnica e manutenzione del centralino	Det. impegno n. 47 del 26/02/2015	€ 1.220,00
31	Affidamento fornitura consumabili	Det. impegno n. 478 del 31/12/2015	€ 4.164,78
32	Ordinativo di fornitura dissuasori – Settore Tecnico	Det. impegno n. 44 del 25/02/2015	€ 2.671,80
33	Contratto assistenza per fax Toshiba E-Studio 140F	Det. impegno n. 46 del 26/02/2015	€ 134,69
34	Contratto assistenza fotocopiatrice Ricoh 1032	Det. impegno n. 109 del 15/04/2015	€ 463,65
35	Noleggio affrancatrice Neopost I° semestre	Det. impegno n. 21 del 06/02/2015	€ 753,96
36	Noleggio affrancatrice Neopost II° semestre	Det. impegno n. 159 del 15/05/2015	€ 753,96
37	Servizio di mantenimento caselle di posta certificata	Det. impegno n. 327 del 17/09/2015	€ 219,60
38	Affidamento noleggio GPS per attività spalata neve RDO - Settore Tecnico	Det. impegno n. 400 del 20/11/2015	€ 2.379,00
39	Manutenzione e assistenza istituzionale – impegno di spesa	Det. impegno n. 251 del 07/07/2015	€ 5.795,00
40	Prestazione di servizio per implementazione della rete civica e realizzazione dell'App ufficiale del Comune – Settore Affari e Servizi Generali	Det. impegno n. 466 del 23/12/2015	€ 15.023,50
41	Fornitura abbonamento banca dati	Det. impegno n. 444 del 15/12/2015	€ 536,80
42	Fornitura calcolatrici	Det. impegno n. 482 del 31/12/2015	€ 254,85
43	Acquisto copertine per biblioteca	Det. impegno n. 391 del 10/11/2015	€ 411,75
44	Acquisto consumabili ad uso servizi demografici	Det. impegno n. 193 del 04/06/2015	€ 244,00
45	Acquisto consumabili ad uso uffici	Det. impegno n. 361 del 19/10/2015	€ 511,99

46	Acquisto nastri per etichettatrice	Det. impegno n. 394 del 12/11/2015	€ 109,80
47	Acquisto e fornitura stampati per uffici com.li	Det. impegno n. 411 del 27/11/2015	€ 2.554,40
48	Acquisto e fornitura stampati per settore area tecnica	Det. impegno n. 449 del 18/12/2015	€ 236,07
49	Fornitura stampati per ufficio tributi	Det. impegno n. 326 del 17/09/2015	€ 42,70
50	Fornitura vestiario e scarpe antinfortunistiche per personale addetto alla viabilità	Det. impegno n. 472 del 29/12/2015	€ 1.842,14
51	Fornitura vestiario messo comunale	Det. impegno n. 475 del 30/12/2015	€ 175,68
TOTALE			€ 191.009,62

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2015 è pari a € 1.673.627,64 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti tramite ME.PA. effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ne rappresentano il 11,41%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

2.4 Acquisti effettuati "in autonomia" rispetto a Consip - Intercent-ER e Mercato Elettronico

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2015 avvenuti utilizzando i parametri qualità-prezzo di Consip - Intercent-ER o Mercato Elettronico unitamente alle motivazioni della non-convenienza all'adesione in essi contenuti o ad altre motivazioni, sono riportati nel seguente prospetto.

Tab.6 – Dettaglio acquisti in autonomia rispetto a Consip - Intercent-ER e Mercato Elettronico

Nr	Provvedimento	Oggetto	Tipo Aggiudicazione	Motivazioni riportate nel provvedimento	Importo aggiudicato (iva inclusa)
1	Det. impegno n. 71 reg. gen. Del 20/03/2015	Fornitura software per rendiconto	Ordinativo diretto		€ 683,20
2	Det. impegno n. 307 reg. gen. Del 07/09/2015	Fornitura documento unico di programmazione 2016/2018 rendiconto	Ordinativo diretto		€ 475,80
TOTALE					€ 1.159,00

Castelvetro di Modena, li



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI ED ECONOMICI
Rag. LORETTA BOSI**