



COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA

RELAZIONE CONSIP

ex art. 26 L. 488/99

**ANNO
2011**

1. Premessa

1.1 Quadro normativo di riferimento

L'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (modificato con L. 191/2004) dispone che:

"1 .Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica

2. Il parere del Consiglio di Stato, previsto dall'articolo 17, comma 25, lettera c), della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesto per le convenzioni di cui al comma 1 del presente articolo. Alle predette convenzioni e ai relativi contratti stipulati da amministrazioni dello Stato, in luogo dell'articolo 3, comma 1, lettera g), della legge 14 gennaio 1994, n. 20, si applica il comma 4 del medesimo articolo 3 della stessa legge.

3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.

La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti.

3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4.

Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3.

4. Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti.

Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti Internet di ciascuna amministrazione. Nella fase di prima applicazione, ove gli uffici preposti al controllo di gestione non siano costituiti, i compiti di verifica e referto sono svolti dai servizi di controllo interno."

5. Il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica presenta annualmente alle Camere una relazione che illustra le modalità di attuazione del presente articolo nonché i risultati conseguiti."

L'art. 1 comma 450 della Legge 296 del dicembre 2006 (Finanziaria 2007) dispone che:

"Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al

mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101."

1.2 Linee operative di attuazione

La procedura seguita nell'attività di acquisto di beni e servizi prevede le seguenti tipologie di provvedimenti:

- a) **Acquisto di beni e servizi effettuati tramite adesione convenzioni Consip.**
- b) **Acquisto di beni e servizi effettuati tramite adesione convenzioni Intercent-Er**, convenzioni attivate nel rispetto della "direttiva per il coordinamento delle iniziative Intercent-ER con quelle assunte da Consip" approvata nel 2005 (in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato tra Ministero dell'economia e delle finanze e Regione Emilia Romagna nel corso del 2005).
- c) **Acquisto di beni e servizi effettuati in "modo autonomo" con i parametri Consip:** il caso si verifica quando pur esistendo una convenzione Consip il servizio decide di procedere autonomamente, mediante trattativa privata diretta, gara ufficiosa o gara ad evidenza pubblica. In questo caso l'art.26, comma 3, obbliga il responsabile ad usare comunque come riferimento massimo della gara i parametri di prezzo-qualità individuati nella convenzione Consip ed a darne atto nel provvedimento e/o **Acquisto di beni e servizi effettuati in "modo autonomo" con caratteristiche simili a quelli presenti in convenzioni Consip:** pur esistendo una convenzione Consip per prodotti simili, il Servizio procede ad acquistare in modo autonomo in quanto ritiene che i parametri di prezzo-qualità dei prodotti che vuole acquistare siano diversi da quelli presenti nella Convenzione Consip e ne da atto nel provvedimento;

2. Provvedimenti effettuati

In riferimento al periodo intercorso tra il 01.01.2011 ed il 31.12.2011 il Servizio Provveditorato del Comune di Castelvetro di Modena, quale Servizio di Staff, ha adottato n. **21** provvedimenti.

Di questi:

- Nr. **4** provvedimenti riguardano impegni assunti per precedenti adesioni a convenzioni Consip (vedi progressivi nn. 1-2-3 e 4 in dettaglio al successivo punto 2.1)
- Nr. **2** provvedimenti concernono acquisti effettuati tramite nuova adesione a convenzione Consip (vedi progressivi nn. 5 e 6 in dettaglio al successivo punto 2.1);
- Nr. **2** provvedimenti riguardano impegni assunti per precedente adesione a convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER (vedi progressivi nn.1 e 3 in dettaglio al successivo punto 2.2);
- Nr. **1** provvedimento riguarda acquisti effettuati tramite nuova adesione a convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER (vedi progressivo n. 2 in dettaglio al successivo punto 2.2);
- Nr. **12** provvedimenti riguardano acquisti effettuati in "modo autonomo" (vedi progressivi nn.,1-2- 3-4-5-6-7-8-9-10-11 e 12 in dettaglio al successivo punto 2.3).

2.1 Acquisti effettuati tramite convenzione Consip

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2011 attraverso le convenzioni Consip ammontano a complessivi € 21.117,05.

Tab. 1 – Dettaglio acquisti consip

| Nr | Oggetto | Provvedimento di adesione iniziale a Consip | Durata Convenzione | Provvedimento di Impegno Anno 2010 | Importo Anno 2011 (Iva inclusa) |
|---------------|--|---|--------------------------------------|---|---------------------------------|
| 1 | Noleggio fotocopiatrice (Convenzione 17) Consip – Xerox Spa | Det. Impegno n.390 del 28.10.2010 | Dal 18.11.2010 al 17.11.2014 | Det. Impegno n.390 del 28.10.2010 | €. 1.130,00 |
| 2 | Noleggio fotocopiatrice (convenzione 11) Consip – Olivetti | Det. Impegno n. 61 Reg.Gen. del 31.01.2007 | Noleggio quadriennale (scad. 3/4/11) | Det. Impegno n. 37 Reg.Gen. del 03.02.2011 | €. 165,00 |
| 3 | Noleggio fotocopiatrice (Convenzione 15) Consip – Xerox Spa | Det. Impegno n. 300 Reg.Gen. del 25.06.2009 | Dall'1.08.2009 al 31.07.2013 | Det. Impegno n. 39 Reg.Gen. del 03.02.2011 | €. 1.100,00 |
| 4 | Noleggio fotocopiatrice (Convenzione 14) Consip – Olivetti | Det. Impegno n. 301 Reg.Gen. del 25.06.2009 | Dall'1.08.2009 Al 31.07.2013 | Det. Impegno n. 38 Reg.Gen. del 03.02.2011 | €. 760,35 |
| 5 | Carburante Convenzione Consip Carburante – buoni acquisto 4 | Det. Impegno n. 78 Reg.Gen. del 09.03.2011 | Dal 26.07.2010 al 10.12.2012 | Det. Impegno n. 78 Reg.Gen. del 09.03.2011 | €. 12.961,70 |
| 6 | Carburante Convenzione Consip Carburante – buoni acquisto 4 | Det. Impegno n. 78 Reg.Gen. del 09.03.2011 | Dal 26.07.2010 al 10.12.2012 | Det. Integr. Impegno n. 458 Reg.Gen. del 20.12.2011 | €. 5.000,00 |
| TOTALE | | | | | €. 21.117,05 |

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2011 è pari a € 1.706.475,19 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti Consip effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ne rappresentano il 1,24%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

Tab. 2 – Dettaglio motivazioni

| Nr | Oggetto | Motivazioni riportate nel provvedimento |
|----|--|---|
| 1 | Carburante | Si sono ritenute le condizioni della convenzione particolarmente vantaggiose anche alla luce dei benefici ottenuti con la precedente gestione del servizio mediante buoni carburanti. |
| 2 | Noleggio fotocopiatrice (convenzione 11) | Le motivazioni sono già state indicate in sede di adesione iniziale. |
| 3 | Noleggio fotocopiatrice (convenzione 15) | Si è reputato più vantaggioso per il comune procedere al noleggio della fotocopiatrice anziché procedere all'acquisto, come evidenziato in sede di adesione. |
| 4 | Noleggio fotocopiatrice (convenzione 14) | Si è reputato più vantaggioso per il comune procedere al noleggio della fotocopiatrice anziché procedere all'acquisto, come evidenziato in sede di adesione. |
| 5 | Noleggio fotocopiatrice (convenzione 17) | Le motivazioni sono relative al conseguimento di risparmi e di ottimizzazione dei risultati, come indicato nel provvedimento di adesione e nella precedente relazione. |

| | | |
|---|------------|--|
| 6 | Carburante | Si è deciso di aderire alla convenzione "Buoni Carburante 4" in quanto è vantaggiosa dal punto di vista economico oltre ad essere più snelle le modalità di pagamento. |
|---|------------|--|

2.2 Acquisti effettuati tramite convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2011 attraverso il ricorso a convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent-ER ammontano a complessivi € 103.299,84.

Tab. 3 – Dettaglio acquisti dell'Agenzia Regionale Intercent-ER

| Nr | Oggetto | Provvedimento di adesione iniziale a Intercent-ER | Durata Convenzione | Provvedimento di Impegno Anno 2009 | Importo Anno 2009 (Iva inclusa) |
|---------------|--|---|------------------------------|--|---------------------------------|
| 1 | Pulizia Fabbricati (Intercent.Er – CNS) | Det. Impegno n. 322 Reg.Gen. del 27.08.2010 | Dal 01.09.2010 al 31.08.2013 | Det. Impegno n. 24 Reg.Gen. del 27.01.2011 | €. 96.900,00 |
| 2 | Acquisto attrezzature informatiche (Intercent.Er – Olidata) Tit. II | Det. Impegno n. 248 Reg. Gen. del 20.06.2011 | ----- | Det. Impegno n. 248 Reg. Gen. del 20.06.2011 | €. 1.899,84 Tit.II |
| 3 | Pulizia Fabbricati – Integrazione (Intercent.Er – CNS) | Det. Impegno n. 322 Reg.Gen. del 27.08.2010 | Dal 01.09.2010 al 31.08.2013 | Det. Impegno n. 496 Reg.Gen. del 30.12.2011 | €. 4.500,00 |
| TOTALE | | | | | €. 103.299,84 |

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dal Comune di Castelvetro desunto dal consuntivo finanziario del 2011 è pari a € 1.706.475,19 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti tramite adesioni a convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent-ER effettuati sulla sola parte corrente del bilancio ammontano a €. 103.299,84 e ne rappresentano il 5,94%.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

Tab. 4 – Dettaglio motivazioni

| Nr | Oggetto | Motivazioni riportate nel provvedimento |
|----|---|---|
| 1 | Pulizia Fabbricati | Le motivazioni sono state indicate con la determina iniziale di adesione. |
| 2 | Acquisto attrezzature informatiche (Convenzione Intercent-Er - Olidata) | Le caratteristiche dei prodotti proposti sono idonei rispetto a quelli voluti dall'Ente, con particolare riferimento ad acquisti verdi. |
| 3 | Pulizia fabbricati – Integrazione | Vedi punto 1 trattandosi di integrazione. |

2.3 Acquisti effettuati "in autonomia" rispetto a Consip e Intercent-ER

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2011 avvenuti utilizzando i parametri qualità-prezzo di Consip e Intercent-ER unitamente alle motivazioni della non-convenienza all'adesione in essi contenuti o ad altre motivazioni, sono riportati nel seguente prospetto.

Tab.5 – Dettaglio acquisti in autonomia rispetto a Consip e Intercent-ER

| Nr | Provvedimento | Oggetto | Tipo Aggiudicazione | Motivazioni riportate nel provvedimento | Importo aggiudicato (iva inclusa) |
|----|--|---|---------------------|---|-----------------------------------|
| 1 | - Det. Impegno n. 1 Reg.Gen del 03.01.2011 | Fornitura e somministrazione pasti al personale dipendente mese di gennaio | | | €. 1.190,00 |
| 2 | - Det. Impegno n. 49 Reg. Gen. del 17.02.2011 | Fornitura e somministrazione pasti al personale dipendente mese di febbraio | Trattativa Diretta | Si è deciso di continuare ad affidare a trattativa diretta il servizio di somministrazione pasti al personale dipendente tramite convenzione con operatori locali con un costo per ogni pasto a €. 9,00 di cui 1/3 a carico del dipendente, come effettuato negli anni precedenti. | €. 1.190,00 |
| 3 | - Det. Impegno n. 85 Reg. Gen. del 10.03.2011 | Fornitura e somministrazione pasti al personale dipendente dal 01.03.2011 al 31.12.2011 | | | €. 10.620,00 |
| 4 | - Det. Impegno n. 497 Reg. Gen. del 30.12.2011 | Integrazione spesa per pasti personale dipendente | | | €. 500,00 |
| 5 | - Det. Impegno n. 23 Reg.Gen del 27.01.2011 | Fornitura carburante mese di gennaio | | | |
| 6 | - Det. Impegno n. 44 Reg.Gen del 07.02.2011 | Fornitura carburante mese di febbraio | Trattativa Diretta | Pur essendo attiva la convenzione "Carburante - buoni acquisto 4" si è proceduto in autonomia ricorrendo ad operatori locali in quanto non era possibile effettuare ordinativi inferiori a €. 5.000,00 ed inoltre era allo studio la valutazione se aderire alla convenzione Buoni Carburante o Fuel Card | €. 1.252,30 |

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------|---|-------------|
| 5 | Det. Impegno n. 40 Reg.Gen. del 03.02.2011 | Noleggio Triennale fotocopiatrice Toshiba mod E – Studio 230 | Trattativa diretta | Le motivazioni sono state riportate nel 2009, in sede di stipula del contratto di noleggio triennale, con det. Reg. 169 del 31.03.2009 che di seguito si riportano: si è provveduto in modo autonomo al noleggio della fotocopiatrice in quanto pur essendo attive convenzioni Consip per una fotocopiatrice simile a quella acquisita le condizioni applicate dalla Ditta aggiudicataria sono risultate più vantaggiose per l'Amministrazione Comunale | €. 900,00 |
| 6 | Det. Impegno n. 188 Reg.Gen. del 29.04.2011 | Noleggio fotocopiatrice Ufficio Tributi-Edilizia (periodo 04/04/2011-03/04/2012) | Trattativa diretta | Si è optato per il noleggio di durata annuale della fotocopiatrice OLIVETTI D-Copia 3501NF fornita con il noleggio convenzione "Fotocopiatrici 11" scaduto il 03.04.2011 anziché ricorrere a convenzioni CONSIP attive più onerose. Il periodo di soli 12 mesi è giustificato inoltre dal fatto che è in corso di valutazione il ricorso ad un noleggio di una multifunzione a colori. | €. 585,60 |
| 7 | Det. Impegno n. 182 Reg.Gen del 26.04.2011 | Fornitura scarpe personale dipendente | Trattativa diretta | Pur essendo attiva una convenzione INTERCENT-ER si è deciso di ricorrere a Ditta locale per i tempi di consegna immediati e per le problematiche inerenti alla prova delle scarpe. Inoltre il ricorso all'affidamento diretto risulta meno complesso per la tipologia in esame con conseguente risparmio di tempo da parte del personale dedicato a tali adempimenti. | €. 721,68 |
| 8 | Det. Impegno n. 463 Reg. Gen. del 23.12.2011 | Acquisto scarpe antinfortunistica | | | €. 211,75 |
| 9 | Det. Impegno n. 484 Reg. Gen. del 30.12.2011 | Acquisto vestiario e scarpe per i cantonieri | Trattativa diretta | Anche in questo caso pur essendo attive convenzioni INTERCENT-ER si è optato per fornitori locali per le medesime motivazioni riportate al punto precedente che sussistono anche per l'attagliamentamento del vestiario. | €. 5.028,97 |

| | | | | | |
|---------------|--|--------------------------------------|--------------------|--|---------------------|
| 10 | Det. Impegno n. 499 Reg. Gen. del 30.12.2011 | Impegno di spesa per vestiario messo | Trattativa diretta | Pur essendo attiva la convenzione per fornitura indumenti (divise ecc.) stipulata fra INTERCENT-ER – FORINT S.p.a. non vi sono le condizioni per effettuare un ordinativo per la modica entità della spesa e per le difficoltà operative derivanti dalle prove del vestiario medesimo. | €. 400,00 |
| TOTALE | | | | | €. 23.843,30 |

Castelvetro di Modena, li _____



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI ED ECONOMICI
Rag. LORETTA BOSI**